Федеральное агентство воздушного транспорта

Кирсановский АТК – филиал МГТУ ГА

Утверждено и введено в действие приказом от 24. 03. 2017 № 25

**Положение**
**о порядке организации питания курсантов на бюджетной основе**

**П-09-2017**

**Кирсанов 2017**

## 1. Общие положения и область применения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии: Положением о Кирсановском авиационном техническом колледже - филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА), «Санитарно эпидемиологическими требованиями к организации питания, обучающихся в образовательных учреждениях начального и среднего профессионального образования. СанПиН 2.4.5.2409-08», а также иных нормативно-правовых документов, регламентирующих порядок предоставления питания в образовательных учреждениях гражданской авиации и направлено на обеспечение здоровья курсантов, гарантированное качество и безопасность готовых блюд, продовольственных товаров и сырья, используемых в питании, а также на предотвращение возникновения и распространения инфекционных и неинфекционных заболеваний и пищевых отравлений, связанных с организацией питания в соответствии с возрастными физиологическими потребностями в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок предоставления бесплатного питания курсантам колледжа за счет средств федерального бюджета.

1.3. В соответствии с настоящим Положением бесплатным питанием обеспечиваются курсанты, осваивающие образовательную программу среднего профессионального образования по очной форме за счет средств федерального бюджета.

1.4. Получение питания курсантами осуществляется по индивидуальным талонам на питание с печатью колледжа и подписью ответственного лица.

1.5. Обеспечение питанием курсантов колледжа осуществляет столовая колледжа

1.6. Курсанты колледжа обеспечиваются питанием по нормам и в порядке, которые определяются учредителем МГТУ ГА.

1.7. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми сотрудниками колледжа, чья деятельность связана с организацией и (или) обеспечением питанием курсантов.

## 2. Порядок предоставления бесплатного питания

2.1. Бесплатное питание для курсантов колледжа предусматривает трехразовое горячее питание (завтрак, обед и ужин).

2.2.Бесплатное питание предоставляется курсантам колледжа в течение учебного года.

2.3. Предоставление бесплатного питания курсантам, зачисленным в колледж в течение учебного года, осуществляется с момента издания приказа

о зачислении курсанта в колледж.

2.4. Для ежедневной организации питания курсантов старший воспитатель, на основании заявок воспитателей курсов, составляет заявку на питание и подает её в столовую.

## 3. Порядок получения бесплатного питания

3.1. Бесплатное питание организуется для курсантов в помещении столовой колледжа в соответствии с графиком приёма пищи и распорядком дня.

3.2. Режим работы столовой утверждается приказом директора колледжа.

3.3. Отпуск питания осуществляется курсантам при предъявлении им талона на питание.

3.4. Приготовление пищи, отпуск и выдачу готовой продукции осуществляется сотрудниками столовой колледжа.

3.5. Для оперативной работы столовой в колледже ежедневно организуются дежурства курсантов по столовой под руководством старшего повара.

3.6. Старший повар проводит инструктаж с курсантами – дежурными по столовой.

## 4. Порядок выдачи и учета талонов на питание

4.1. Получение бесплатного питания курсантами колледжа осуществляется по индивидуальным талонам на питание с печатью и подписью ответственного лица. Форма талона на питание, порядок выдачи и учета талонов на питание устанавливаются колледжем самостоятельно.

4.2. Талон на питание выдается курсанту колледжа воспитателем курса при зачислении его в колледж. При утере талона, на основании рапорта курсанта, воспитатель выдает дубликат талона на питание.

4.3. Воспитатель систематически делает проверку наличия талона на питание у курсантов, их состояние, а при необходимости проводит их замену и восстановление.

## 5. Учет и контроль за организацией и качеством питания курсантом

5.1. Выдача готовой пищи курсантам осуществляется только после снятия пробы. Оценку качества блюд ежедневно проводит бракеражная комиссия в состав которой: заведующий столовой, работник пищеблока и дежурный по колледжу. Пробу снимают непосредственно из емкостей, в которых готовиться пища. Результаты бракеража регистрируются в «Журнале бракеража готовой продукции».

## 6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение действует в части, не противоречащей Конституции России, "Федеральному закону "Об образовании в Российской Федерации"" и иным федеральным законам, и действующим нормативным актам РФ.

# Лист согласования

Разработал Н.А. Косинич

Согласовал Д.А. Ерохин

Рассмотрено на _____, протокол от _____ №____

# Лист регистрации изменений

| Номер изменения | Номер листа | | | Дата внесения изменения | Дата введения изменения | Всего листов в докумен-те | Подпись ответ-ого за внесение изменений |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Изменен-ного | нового | изъятого | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

# ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

| Дата | ФИО | должность | подпись |
|---|---|---|---|
| 27.03.17 | Пулин Н.Н. | зав.столовой | |
| 27.03.17 | Степанцов С.А. | ИАА.00 и Б | |
| 27.03.17 | Полегов Н.М. | Стар. воспитатель | |
| 27.03.17 | Добрынин Н.Н | воспитатель | |
| 27.03.17 | [illegible] | воспитатель | |
| 27.03.17г | Корочкова Е.В | воспитатель | |
| 27.03.17 | Артемова Е.В | воспитатель | |
| 27.03.17 | Сдуоргина С.В | воспитатель | |