

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Колычев Сергей Алексеевич
Должность: ИО Директора колледжа
Дата подписания: 01.10.2025 09:20:27
Уникальный программный ключ:
993281e0e1847a6b1a151071ca014b10

Приложение к программе
Техническая эксплуатация летательных аппаратов и двигателей

**КИРСАНОВСКИЙ АВИАЦИОННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ –
ФИЛИАЛ МОСКОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ТЕХНИЧЕСКОГО
УНИВЕРСИТЕТА ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ**

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора Кирсановского АТК–
филиала МГТУ ГА



С.А. Колычев

« 30 » 06 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**СГ.02 АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2025 год

25.02.01 Техническая эксплуатация летательных аппаратов и двигателей, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 апреля 2024 года № 648, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 23 октября 2024 года № 79870.

Организация-разработчик: Кирсановский авиационный технический колледж – филиал МГТУ ГА

Разработчики:

преподаватель Кирсановского АТК-филиала МГТУ ГА Курбанова И.В.

преподаватель Кирсановского АТК-филиала МГТУ ГА Лебина Е.А.

Заведующий отделением _____ А.В. Малинин

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

1.1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности СПО 25.02.01 Техническая эксплуатация летательных аппаратов и двигателей базовой подготовки.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Иностранный язык ОГСЭ.03

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

говорение

- вести диалог (диалог-распрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства;
- рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов; описывать события, излагать факты, делать сообщения;
- общаться на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

аудирование

- понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения;
- понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию;
- оценивать важность/новизну информации, определять свое отношение к ней;

чтение

- ориентироваться в иноязычном тексте; прогнозировать его содержание по заголовку;
- читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи; оценивать полученную информацию, выражать свое мнение;
- читать текст с выборочным пониманием нужной или интересующей информации;

письменная речь

- описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера;
- заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в странах изучаемого языка;
- использовать приобретенные знания и умения в практической и профессиональной деятельности, повседневной жизни;

знать/понимать:

- значение новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения;
- языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета, обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем;
- новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию;
- лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения;
- тексты, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения, в том числе инструкции и нормативные документы по профессии.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарём) иностранных текстов профессиональной направленности.

Обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Выпускник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности

ПК 1.1. Поддерживать и сохранять летную годность летательных аппаратов базового типа, их двигателей и функциональных систем на этапе технической эксплуатации.

ПК 1.2. Выполнять работы по техническому обслуживанию летательных аппаратов и двигателей.

ПК 1.4. Диагностировать техническое состояние авиационной техники в целом, отдельных ее систем и агрегатов различными методами.

ПК 1.5. Прогнозировать изменения технического состояния и давать рекомендации по дальнейшей эксплуатации авиационной техники, отдельных ее систем и агрегатов.

ПК 2.1. Планировать работы по поддержанию летной годности летательных аппаратов различного типа, их двигателей и функциональных систем в целях обеспечения безопасности полетов на этапе технической эксплуатации.

ПК 2.2. Осуществлять контроль качества выполняемых работ по технической эксплуатации летательных аппаратов и двигателей.

ПК 2.4. Вести техническую документацию по технической эксплуатации летательных аппаратов и двигателей.

ПК 2.5. Обеспечивать соблюдение правил охраны труда при проведении работ по технической эксплуатации летательных аппаратов и двигателей.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 190 часов;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	190
в том числе:	
практические занятия	186
контрольные работы	4

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Английский язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
/	2	3	4
Введение	Роль и значение английского языка в современном мире.	2	
Раздел 1. Моя семья		15	
Тема 1.1. Моя семья	Фонетика. Существительное и артикль. Личные местоимения. Функции местоимения it. Указательные местоимения. Числительные. Спряжение глагола to be в Present Simple. Притяжательные местоимения. Объектный падеж местоимений. Семья. Биография. Контрольная работа №1	14 1	2
Раздел 2. Техническое обслуживание самолета.		70	
Тема 2.1. Лётный и наземный состав.	Фонетика. Притяжательный падеж существительных. Глагол to have. Лётный и наземный состав. Моя специальность – авиатехник.	12	2
Тема 2.2. Техническое обслуживание самолета.	Фонетика. Оборот there be (there is, there are). Наречия much, many, little, few. Вопросительные местоимения. Общие и специальные вопросы. Отрицание no, not. Повелительное наклонение. Техническое обслуживание самолета. Самолёт. На парковочной стоянке самолётов.	10	2
Тема 2.3. Самолёт	Фонетика. Present Simple. Разделительные и альтернативные вопросы. Отрицательная форма повелительного наклонения. Побудительные предложения с глаголом let us. Самолёт.	14	2
Тема 2.4. Обязанности бортмеханика.	Фонетика Спряжение глагола to do в Present Simple. Модальные глаголы may, can, must. Обязанности бортмеханика.	20	2
Тема 2.5. В аэропорту.	Фонетика. Present Progressive. Participle I. Оборот to be going to. В аэропорту.	13	2

Контрольная работа № 2		1	
Раздел 3. Основные части самолета.		73	
Тема 3.1. Крыло	Фонетика. Past Simple. Модальные глаголы в Past Simple. Крыло. Лонжероны крыла. Нервюры. Обшивка крыла.	10	2
Тема 3.2. Фюзеляж.	Фонетика. Past Progressive. Фюзеляж.	10	2
Тема 3.3. Кабина лётчиков.	Фонетика. Спряжение глагола to be в Past Simple. Степени сравнения прилагательных и наречий. Кабина лётчиков. Боинг 707.	9	2
Контрольная работа № 3		1	
Тема 3.4. Шасси.	Фонетика. Безличные предложения с it. Passive Voice. Шасси. Ил – 86.	14	2
Тема 3.5. Аэродинамические рули самолета	Фонетика. Future Simple. Future Progressive. Future Passive. Аэродинамические рули самолета. Руководства ИКАО.	14	2
Тема 3.6. Основные принципы создания подъёмной силы.	Фонетика. Present Perfect. Present Perfect Progressive. Основные принципы создания подъёмной силы. Оборудование по обслуживанию самолета. Руководства ИКАО.	14	2
Контрольная работа № 4		1	
Раздел 4. Силовая установка.		30	
Тема 4.1. Принцип реактивной тяги	Фонетика. Gerund. Infinitive. Глаголы should, would, will. Принцип реактивной тяги.	14	2
Тема 4.2. Реактивный двигатель.	Фонетика. Словообразование. Префиксы. Суффиксы. Реактивный двигатель. Типы реактивных двигателей.	16	2
Итого		190	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Иностранный язык».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Учебно-наглядные пособия:

- стенды:

1. Алфавит «The ABC».
2. Простые времена «Simple Tenses».
3. Основные части самолёта «The Main Parts of the Aircraft».
4. Времена группы «Perfect».
5. Двигатель «The Engine».
6. Структура крыла «The Wing Structure».
7. Спряжение глагола «to be».
8. Спряжение глагола «to have».
9. Система транслитерации букв «The System of Transliteration».
10. Местоимения.
11. Наземная техника «Ground service vehicles»
12. Открывая мир «Opening up the world».
13. «The means, using at keeping aviation machinery».

- грамматические таблицы;
- дидактические материалы;
- пособия для мультимедийного оборудования.

Технические средства обучения:

- мультимедийный учебный многофункциональный комплекс (компьютер, интерактивная доска, мультимедийный проектор, многофункциональное устройство, документ-камера).
- магнитофон LG;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением Microsoft Office Professional Plus 2013 (License: 63756500);
- ноутбук с лицензионным программным обеспечением Microsoft Office Standard 2013 (License: 62292046)
- стационарный экран;
- комплект стендов

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

- 1.Т. А. Архарова «Профессиональный английский для бортиженеров и механиков»(Career English). Академия ГА. г. Санкт-Петербург. НПФ «Бэсттек-Авиа». Новосибирск , 2014г.

Дополнительные источники:

1. Быкова М.А. Английский язык. Часть 1 и 2. для студентов 1-2 курса направления 25.02.01 очной формы обучения. – М. : МГТУ ГА, 2016
2. Л.В.Кашеварова «Aircraft Maintenance(лексический сборник)» Учебное-методическое пособие. КАТК-филиал МГТУ ГА. Кирсанов, 2016г.
3. Е.А. Лебина. «Английский язык (сборник текстов и заданий к ним)». Учебное пособие. КАТК-филиал МГТУ ГА. Кирсанов, 2016г.:43с.
4. Л.Б. Шаврина «Past Perfect (прошедшее совершенное время)». Учебное пособие. КАТК ГА. Кирсанов, 2016г.:10с.
5. Л.Б. Шаврина «Passive Voice (сборник упражнений)». Учебное-методическое пособие. КАТК-филиал МГТУ ГА. Кирсанов, 2015г.
6. Л.Б. Шаврина «Практикум по чтению». Учебное пособие. КАТК-филиал МГТУ ГА. Кирсанов, 2017г.:36с.

Интернет-ресурсы:

1. Dinos Demetriades Information Technology- Oxford
2. Vicky Hollet Tech Talk Oxford University Press
3. Wikipedia, Wikibooks
4. English.language.ru
5. www.nonstopenglish.com
6. www.macmillan.ru
7. www.enhome.ru
8. www.study.ru
9. nghelp.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Кирсановский авиационный технический колледж – филиал МГТУ ГА, реализующий подготовку по учебной дисциплине, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых обучающих знаний, умений и навыков. Текущий контроль проводится преподавателем в процессе проведения практических занятий, решения задач, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий по вариантам заданий.

Обучение по учебной дисциплине завершается экзаменом, который проводит ведущий преподаватель. На экзамене могут присутствовать представители общественных организаций обучающихся.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебной дисциплине разработаны образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся. Для экзамена и текущего контроля образовательными учреждениями создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).

Раздел (тема) Учебной дисциплин ы	Результаты (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
Раздел 1 Тема 1.1 ОК 6-8	Умения: <u>говорение:</u> – вести диалог (диалог–расспрос, диалог–обмен мнениями/суждениями, диалог–побуждение к действию; <u>аудирование:</u> – понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения; <u>чтение</u> – читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические); <u>письменная речь</u> – заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка; Знания: – значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения;	Рассказ, рассуждение в связи с изученной тематикой. Понимание основного содержания аутентичных текстов. Чтение текстов разных стилей. Заполнение различных видов анкет. Знание новых лексических единиц и языкового материала.	Фронтальная и индивидуальная беседа. Устный опрос

Раздел 2 Тема 2.1-2.5 ОК 1,3,6-8 ПК 1.2-1.4 ПК 2.1-2.5	Умения: <u>говорение:</u> – вести этикетный диалог и его комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах; <u>аудирование:</u> – понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию; <u>чтение</u> -использовать основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи; <u>письменная речь</u> -описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера; Знания: – языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета и обслуживающие ситуации общения в	Общение на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы. Оценка важности и новизны информации. Ориентировка в иноязычном тексте, прогноз его содержания по заголовку. Изложение фактов в письме личного и делового характера. Знание языкового материала: единиц речевого этикета и оценочной лексики.	Беседа/дискуссия, письмо, резюме, тестирование, контрольная работа.
--	--	--	--

	рамках изучаемых тем;		
Раздел 3 Тема 3.1-3.6 ОК 1-3,6-9 ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.5	Умения: <u>говорение:</u> – рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов; <u>аудирование:</u> – оценивать важность/новизну информации, определять свое отношение к ней; <u>чтение</u> – читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические); <u>письменная речь</u> – описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера; Знания: – новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию;	Описание событий, изложение фактов, сообщений. Выборочное извлечение необходимой информации из аудио- или видеотекстов. Использование основных видов чтения (ознакомительного, изучающего, просмотрового/поискового). Сообщение сведений о себе в форме, принятой в странах изучаемого языка. Общение по лингвострановедческой и социокультурной тематике.	Монологическая речь, диалогическая речь, контрольная работа.
Раздел 4 Тема 4.1-4.2 ОК 1-8 ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.5	Умения: <u>говорение:</u> – рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов;	Общение на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы.	Доклад, реферат, ситуативная беседа.

	ных текстов; описывать события, излагать факты, делать сообщения; <u>аудирование:</u> – понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию; <u>чтение</u> – читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи; <u>письменная речь</u> – описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера; Знания: – тексты, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения, в том числе инструкции и нормативные документы по профессиям и специальностям СПО.	Полное понимание высказывания на иностранном языке в различных ситуациях общения. Использование всех видов чтения. Использование приобретенных знаний и умений в практической и профессиональной деятельности. Усвоение лексического и грамматического минимума, необходимого для чтения и перевода (со словарём) иностранных текстов профессиональной направленности.	
--	--	--	--

Заместитель директора Кирсановского АТК-
филиала МГТУ ГА по учебно-методической работе  /Н.Н. Карнаущенко/

Заведующий отделением
Кирсановского АТК-филиала МГТУ ГА  /А.В. Малинин/

Преподаватель Кирсановского АТК-
филиала МГТУ ГА  /И.В.Курбанова /

Преподаватель Кирсановского АТК-
филиала МГТУ ГА  / Е.А.Лебина /

Программа обсуждена и одобрена методическим
совещанием цикловой комиссии ОГ и СЭД
Протокол № 11 от «27» 06 2025г.
Председатель цикловой комиссии ОГ и СЭД
Кирсановского АТК – филиала МГТУ ГА
 / Т.А.Курносова/