



СМК-ПВД-2.2/04-18

Федеральное агентство воздушного транспорта

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Система менеджмента качества

Положение о виде деятельности

Положение о разработке образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

УТВЕРЖДЕНО
ПРИКАЗОМ РЕКТОРА
от 30.03.2018 № 117

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

о разработке образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

СМК-ПВД-2.2/04-18

Версия 1.0

Москва 2018

| | Должность | Фамилия/ Подпись | Дата |
|-------------|--|---------------------------------|------------|
| Разработал | Егорьевский АТК имени В.П. Чкалова - филиал МГТУ ГА | Пронина А.Н. / <i>[Подпись]</i> | 30.03.2018 |
| Проверил | Начальник УМУ МГТУ ГА | Еланцев И.А. / <i>[Подпись]</i> | 10.04.2018 |
| Версия: 5.0 | | КЭ: _____ | УЭ № _____ |

Стр. 1 из 46



СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| Предисловие | 3 |
| 1. Общие положения | 4 |
| 2. Учет требований ФГОС к образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена | 7 |
| 3. Особенности разработки образовательной программы при получении среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования | 9 |
| 4. Ограничения для разработки образовательных программ среднего профессионального образования | 9 |
| 5. Проектирование образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена | 10 |
| 6. Порядок утверждения и изменения образовательной программы | 22 |
| Приложение Макет образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена | 24 |
| Лист согласования | 44 |
| Лист ознакомления | 45 |
| Лист регистрации изменений | 46 |



ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РАЗРАБОТАНО Егорьевским АТК имени В.П. Чкалова - филиалом МГТУ ГА
2. Внесено Проректором по учебно-методической работе
3. УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора
от «___» _____ 2018 г. № _____



ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет структуру и порядок формирования образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена (далее по тексту – ОП СПО (ППССЗ)) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА).

1.2. Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии, специальности,
- Приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»,
- Приказом Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»,
- Приказом Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»,
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.05.2014 г. № 594 (ред. от 09.04.2015 г.) «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»,
- Письмом Минобрнауки России от 05.04.1999 № 16-52-58ин/16-13 "О Рекомендациях по планированию, организации и проведению лабораторных работ и практических занятий в образовательных учреждениях среднего профессионального образования",



- *Письмом Минобрнауки России от 29.12.2000 № 16-52-138 ин/16-13 «О рекомендациях по планированию и организации самостоятельной работы студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования в условиях действия ГОС СПО»,*
- *Письмом Минобрнауки России от 19 декабря 2014 г. № 06-1225 «О направлении рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требования ФГОС и получаемой профессии, специальности»,*
- *Методическими рекомендациями по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям (Письмо от 01.03.2017г. №06-174 Минобрнауки России),*
- *Методическими рекомендациями по апробации образовательных программ, учебно-методических комплексов и контрольно-измерительных материалов, реализующих требования ФГОС СПО по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям,*
- *Методическими рекомендациями по обеспечению в субъектах Российской Федерации подготовки кадров по 50 наиболее востребованным и перспективным специальностям и рабочим профессиям в соответствии с международными стандартами и передовыми технологиями (согласовано 08.10.15г. Директором Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России Золотаревой Н.М.),*
- *Методикой организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (Приложение 1 к приказу Союза «Ворлдскиллс Россия» от «30» ноября 2016 г. № ПО/19),*
- *Методикой разработки основной профессиональной образовательной программы СПО: Об уточнении «Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования» (Протокол № 3 от 25 мая 2017 г. ФИРО, 2017г.),*



– *Методическими рекомендациями по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (Письмо Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. №06-846).*

1.3. Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования, который представлен в виде: учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1.4. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования определяются соответствующими федеральными образовательными стандартами.

1.5. Образовательные программы среднего профессионального образования, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.

1.6. Основной целью ППССЗ является формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по реализуемым специальностям.

В области воспитания целью ППССЗ является развитие у обучающихся личностных качеств, способствующих их социальной и творческой активности, общекультурному и профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, обеспечивающих успешность выпускника в избранной сфере деятельности.

1.7. Образовательная организация ежегодно обновляет образовательные программы среднего профессионального образования в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся с учетом развития науки, техники,



культуры, экономики, технологий, социальной сферы, потребностей работодателей.

ГЛАВА 2. УЧЕТ ТРЕБОВАНИЙ ФГОС К ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ СПО

2.1. ФГОС определяет объем нагрузки и общую структуру образовательной программы, которая включает в себя учебные циклы и государственную итоговую аттестацию.

2.2. ФГОС не содержит исчерпывающий перечень дисциплин и модулей образовательной программы.

2.3. Образовательная программа по специальности должна содержать разделы:

- Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл
- Математический и общий естественнонаучный учебный цикл
- Общепрофессиональный учебный цикл
- Профессиональный учебный цикл
- Государственная итоговая аттестация

2.4. Образовательная программа должна учитывать обязательное количество часов в соответствии с ФГОС:

Физическая культура не менее 160 часов

Безопасность жизнедеятельности 68 часов

(в рамках общего гуманитарного и социально-экономического цикла)

Основы философии

История

Иностранный язык в профессиональной деятельности (в соответствии с ФГОС)

Психология общения (при наличии указания во ФГОС)

Астрономия (в ред. Приказа Минобрнауки России от 29.06.2017 N 613).

2.5. Структура и объем образовательной программы при подготовке специалистов ППССЗ:

2.5.1. Таблица 1

| Структура образовательной | Срок освоения | Срок освоения |
|---------------------------|---------------|---------------|
|---------------------------|---------------|---------------|



| программы | программы на базе среднего общего 2г.10м. на базе основного общего 3г.10 мес. | программы на базе среднего общего 3г.10м. на базе основного общего 4г.10 мес. |
|--|--|--|
| | Объем образовательной программы в академических часах | |
| | при получении квалификации <i>«наименование квалификации базовой подготовки»</i> | при получении квалификации <i>«наименование квалификации углубленной подготовки»</i> |
| Общий гуманитарный и социально-экономический цикл | Не менее 468 | Не менее 504 |
| Математический и общий естественнонаучный цикл | Не менее 144 | Не менее 180 |
| Общепрофессиональный цикл | Не менее 612 | Не менее 648 |
| Профессиональный цикл | Не менее 1728 | Не менее 2664 |
| Государственная итоговая аттестация | 216 | 216 |
| Общий объем образовательной программы | | |
| на базе среднего общего образования | 4464 | 5940 |
| на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования | 5940 | 7 416 |



ГЛАВА 3. ОСОБЕННОСТИ РАЗРАБОТКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ПОЛУЧЕНИИ СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ПРЕДЕЛАХ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ СПО

3.1. При формировании образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образовательная организация организует изучение общеобразовательной учебной дисциплины «Астрономия».

Учебная дисциплина изучается на базовом уровне в объеме 36 часов. Часы на изучение данной дисциплины выделяются за счет перераспределения часов, которые были предусмотрены на изучение учебных дисциплин по выбору из обязательных предметных областей и дополнительных по выбору обучающихся с учетом значимости той или иной общеобразовательной дисциплины для освоения конкретной профессии или специальности.

3.2. Изменилось наименование учебной дисциплины «Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия» на – «Математика».

3.3. Предметная область «Русский язык и литература» включает соответственно общеобразовательные учебные дисциплины «Русский язык», «Литература» (таблица 2).

Таблица 2

| Дисциплины с учетом требований ФГОС и профиля профессионального образования | ППКРС | ПССЗ | |
|---|---------------------------------------|--|--------------|
| | Профиль профессионального образования | | |
| | по всем профилям | технический, естественнонаучный, социально-экономический | гуманитарный |
| Русский язык | 114 | 78 | 117 |
| Литература | 171 | 117 | 195 |

ГЛАВА 4. ОГРАНИЧЕНИЯ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ СПО

4.1. Обязательная часть по циклам должна быть не меньше, чем в таблице 1.

4.2. Обязательная часть образовательных программ в соответствии с ФГОС СПО – не более 70% от общего объема времени, отводимого на ее реализацию.



4.3. Объем вариативной части программы для ФГОС по специальности - не менее 30% от общего объема без учета времени ГИА.

4.4. Практика для ФГОС по специальности должна составлять не менее 25% от времени, отводимого на освоение профессионального цикла.

4.5. Учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, семинар, лекция) и практики – для ФГОС по специальности - не менее 70% от объема учебных циклов образовательной программы (Таблица 1).

4.6. В соответствии с требованиями ФГОС СПО нормативный срок освоения ОП СПО (ППССЗ) при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, увеличивается на 52 недели

(при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) из расчета:

теоретическое обучение - 39 нед. (1404час.),

промежуточная аттестация - 2 нед. (72час.),

каникулярное время - 11 нед. (396 час.)

$1404+72=1476+396=1872$ час.

(Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 г. № 06-1225).

4.7. Общий объем образовательной программы на базе основного общего образования составляет:

Для программ ППССЗ:

ФГОС - 1476 (41 неделя) без учета каникул

ПООП- 1872 (52 недели) с каникулами.

4.8. Срок обучения:

| Сроки обучения | недели | часы |
|------------------|--------|------|
| 10 месяцев | 41 | 1476 |
| 1 год 10 месяцев | 82 | 2952 |
| 2 год 10 месяцев | 124 | 4464 |
| 3 год 10 месяцев | 164 | 5904 |
| 3 год 10 месяцев | 165 | 5940 |
| 4 год 10 месяцев | 206 | 7416 |

При расчете: 1 год равен 41 - 42 неделям

(каникулы не входят в общий объем образовательной нагрузки)



ГЛАВА 5. ПРОЕКТИРОВАНИЕ ОП

5.1. При проектировании ОП Образовательная организация должна:

- сформировать характеристики профессиональной деятельности по специальности;
- определить нормативно-правовые основы разработки образовательной программы;
- определить требования к поступающим на обучение;
- определить сроки освоения программы и присваиваемых квалификаций;
- определить соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям;
- определить порядок реализации программы среднего общего образования для обучающихся на базе основного общего образования;
- распределить обязательную и вариативную части образовательной программы.

5.2. Образовательная организация имеет право:

- распределять полный объем времени, отведенный на реализацию образовательной программы по специальности, включая обязательную и вариативную части;
- использовать объем времени, отведенный на вариативную часть, на увеличение объема времени дисциплин и модулей обязательной части, либо вводя новые дисциплины, междисциплинарные курсы и модули в соответствии с потребностями работодателей и особыми условиями реализации программы конкретной образовательной организации;
- при реализации среднего общего образования образовательная организация в соответствии со спецификой образовательной программы по специальности самостоятельно может выбирать соответствующий профиль общеобразовательной подготовки;
- определять номенклатуру и объем нагрузки осваиваемых учебных дисциплин математического и естественнонаучного цикла, а так же общепрофессионального цикла и профессиональных модулей в рамках циклов, предусмотренных ФГОС, с учетом положений ПООП;
- применять систему зачетных единиц, при этом одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам;
- реализовывать дисциплину «Физическая культура» в объеме, обозначенном ФГОС обязательных аудиторных занятий и 2 часов в неделю внеаудиторной нагрузки, включая игровые виды подготовки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях);



- использовать 70% учебного времени учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»: для юношей - на изучение основ военной службы, 30% - для подгрупп девушек - на освоение основ медицинских знаний;

- определять объем нагрузки отводимой на практики из расчета обеспечения не менее 25% объема отводимого на профессиональный цикл;

- определять объем нагрузки преддипломной практики;

- определять время, отводимое на консультации и промежуточную аттестацию;

- выбирать для освоения обучающимися в рамках профессионального модуля «выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» профессию рабочего, должность служащего (одну или несколько) согласно приложению к ФГОС по специальностям СПО;

- определять формы и сроки проведения промежуточной аттестации, в том числе с применением процедуры демонстрационного экзамена;

- планировать промежуточную аттестацию в форме экзамена в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки;

- промежуточную аттестацию в форме зачета проводить за счет часов, отведенных на освоение соответствующего междисциплинарного курса модуля или дисциплины;

- количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся СПО не должно превышать 8, а количество зачетов – 10 (в указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре).

5.2.1. Рекомендуемые формы для промежуточной аттестации обучающихся:

- для дисциплин общеобразовательного цикла – ДЗ, Э

- для дисциплин общепрофессионального цикла – З, ДЗ, Э

- для профессиональных модулей – Эк

- для МДК – ДЗ, Э

- для учебной и производственной практики – ДЗ.

5.2.2. При освоении учебной дисциплины или профессионального модуля в течение нескольких семестров/триместров рекомендуется использовать текущие формы контроля по результатам семестра/триместра, при этом рекомендуется использовать рейтинговые и/или накопительные системы оценивания.

5.2.3. Результаты текущего контроля необходимо учитывать в промежуточной аттестации по окончании освоения учебной дисциплины или профессионального модуля.



5.2.4. В объем нагрузки по промежуточной аттестации включается нагрузка, предусмотренная на консультации.

5.3. Проектирование календарного графика учебного процесса

5.3.1. График определяет сроки начала и окончания учебных занятий по курсам, процедур промежуточных аттестаций, каникул, вида и продолжительности учебной и производственной практик, государственной итоговой аттестации в соответствии с ФГОС.

5.3.2. При составлении календарного учебного графика необходимо руководствоваться следующим:

- начало учебного года планируется с 1 сентября;
- время завершения обучения на последнем курсе зависит от общей продолжительности обучения по каждой специальности;
- продолжительность каникул в учебном году должна составлять 8 -11 недель (по специальности), в том числе 2 недели в зимний период.

5.3.3. Учебная и производственная практики проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей.

5.3.4. Проведение производственной практики (преддипломной) для обучающихся по специальностям планируется непрерывно после освоения учебной практики и производственной практики (по профилю специальности).

5.3.5. Примерный календарный учебный график, предложенный в ПООП, корректируется образовательной организацией самостоятельно.

5.3.6. График заполняется на весь срок обучения. При разработке графика в образовательной программе допускается изменять место освоения дисциплин и практик (в случае необходимости подтверждаемой договорами с работодателями о проведении практик) без нарушения последовательности освоения материала.

5.4. Проектирование учебного плана

При проектировании учебного плана должны соблюдаться следующие условия:

5.4.1. Учебный план составляется с учетом предложенной структуры в ПООП, корректируется по усмотрению ПОО с учетом специфики образовательной организации;

5.4.2. Учебный план определяет качественные и количественные характеристики образовательной программы по специальности СПО:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;



- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (разделов, междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);

- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;

- виды учебных занятий;

- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам;

- объёмные показатели подготовки и проведения государственной итоговой аттестации,

- место проведения демонстрационного экзамена в структуре процедур государственной итоговой аттестации.

5.4.3. При разработке учебного плана образовательная организация ежегодно обновляет образовательную программу.

5.4.4. Переутверждение учебных планов в течение учебного года не допускается.

5.4.5. Объем образовательной нагрузки обучающихся не может превышать 36 академических часов в неделю, включая все виды работы во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную работу.

5.4.6. Учебные планы при реализации на основе различных образовательных баз приема (основное общее или среднее общее образование) разрабатываются отдельно.

5.4.7. Для отдельных обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья может выстраиваться индивидуальный учебный план.

5.4.8. Учебные планы утверждаются ректором университета. Копии учебных планов размещаются на сайте филиала.

5.5. Проектирование самостоятельной работы.

5.5.1. Образовательная организация вправе предусмотреть количество самостоятельной работы в пределах 30% - 50% по всем учебным циклам.

5.5.2. Объем часов самостоятельной работы выбирается на уровне разработки примерной программы и корректируется в рабочей программе по усмотрению образовательной организации. По дисциплинам общеобразовательного цикла самостоятельная работа может не предусматриваться.

5.5.3. Самостоятельная работа - это учебная деятельность обучающихся без непосредственного контакта с преподавателем.

5.6. Проектирование пояснительной записки к учебному плану.

5.6.1. В пояснительной записке должно быть указано:



- за счет какого времени проводятся зачеты и контрольные работы;
- в рамках, каких общепрофессиональных дисциплин, профессиональных модулей предусматривается выполнение курсового проекта (работы) (для специальностей);
- объем нагрузки отводимый на самостоятельную работу и элементы программы, в которые входит самостоятельная работа;
- основания и направления использования вариативной части ППССЗ по специальности;
- какие формы консультаций могут проводиться с обучающимися: устные, письменные, групповые, индивидуальные и др;
- порядок реализации практики с указанием ее вида, объема и семестра (дополнительные часы на практику выделяются за счет вариативной части);
- освоение каких профессий, должностей служащих предусмотрено в рамках реализации ФГОС по специальности;
- вид и форма государственной итоговой аттестации.

5.6.2. Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной деятельности по общепрофессиональной дисциплине (дисциплинам) и (или) профессиональному модулю (модулям) и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение. Количество курсовых проектов (работ) должно быть не более трех на весь период обучения (для специальностей).

5.6.3. Объем нагрузки на консультации предусматривается из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год.

5.6.4. Образовательная организация имеет право включить в пояснительную записку другие элементы, описывающие существенные характеристики образовательного процесса.

5.7. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).

В ППССЗ должны быть приведены рабочие программы всех учебных дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана.

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практики разрабатываются преподавателями в соответствии с макетом, рекомендуемым Минобрнауки РФ.

В учебной программе каждой дисциплины (модуля) должны быть четко сформулированы требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.

В основу разработки программы должны быть положены:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности;
- учебный план по специальности;



- примерная программа, рекомендованная Минобразования России (при наличии).

При разработке программ должны быть учтены:

- содержание учебников и учебных пособий, рекомендованных Минобразования России;
- требования социальных партнёров - потенциальных работодателей выпускников;
- содержание программ дисциплин, изучаемых параллельно, на предыдущих и последующих этапах обучения (междисциплинарные связи);
- новейшие достижения в данной области, опубликованные в литературе и периодических изданиях, а также результаты собственной деятельности, других специалистов и ученых;
- специфика внутренних условий - уровень развития обучающихся, особенности изучаемых предметов или тем, имеющиеся в филиале средства обучения, информационная, методическая и материальная база.

Программа должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- сведения об утверждении программы;
- рецензии;
- паспорт рабочей программы, который включает: область применения, цели и задачи, место дисциплины в учебном процессе, нормативная трудоемкость дисциплины;
- объем учебной дисциплины и виды учебной работы: сводные данные об основных разделах дисциплины и распределении часов по видам занятий;
- содержание учебной дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины, показатели и критерии их оценки, а также формы и методы контроля;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю);
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);



- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Возможно включение в состав рабочей программы дисциплины (модуля) также иных сведений и (или) материалов.

Ответственность за соответствие программы требованиям ФГОС СПО несёт цикловая комиссия, за которой закреплена приказом директора филиала данная дисциплина.

Ответственным за своевременность разработки и качество программы является преподаватель, ведущий данную учебную дисциплину.

Рабочие программы дисциплин (модулей) рассматриваются на заседаниях цикловых комиссий и утверждаются заместителем директора филиала после предварительного прохождения внутренних и внешних экспертиз. Рабочие программы дисциплин (модулей) профессионального цикла утверждаются после предварительного согласия работодателей.

Рецензентами программ могут быть ведущие преподаватели смежных учебных дисциплин, ведущие специалисты профильных организаций, потенциальные работодатели.

5.7.1. Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указания объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах;

- содержание практики;
- указание отчетности по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;

- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике.



Возможно включение в состав рабочей программы практики также иных сведений и (или) материалов.

Программа практики обсуждается на заседании цикловой комиссии и утверждается заместителем директора филиала после предварительного согласования с работодателями.

Контрольный экземпляр утвержденной программы хранится в методическом кабинете филиала.

Программы, исключенные из учебного плана дисциплин, хранятся в архиве филиала. Аннотации программ практик размещаются на сайте филиала.

5.8. Проектирование государственной итоговой аттестации.

5.8.1. Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется Положением о ГИА, утвержденным ректором образовательной организации, реализующей программу СПО. Обязательным условием по ТОП-50 является проведение демонстрационного экзамена в рамках ГИА.

Государственная итоговая аттестация проводится для специальностей в форме подготовки и защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект).

5.8.2. По усмотрению образовательной организации демонстрационный экзамен включается в выпускную квалификационную работу или проводится в виде государственного экзамена.

5.8.3. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы и (или) государственного экзамена образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПООП.

5.8.4. Цикловые комиссии по специальностям в рамках ППССЗ разрабатывают программу государственной итоговой аттестации (содержание, объем и структура выпускной квалификационной работы) по конкретной специальности на основе Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 №968. Ответственность за своевременность и качество разработанной программы ГИА по специальности несет председатель цикловой комиссии (или заведующий отделением).

5.8.5. Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями совместно со специалистами организаций (работодателями), заинтересованными в разработке данных тем, рассматриваются соответствующими цикловыми комиссиями и утверждаются директором филиала.



5.9. Фактическое ресурсное обеспечение образовательной программы.

5.9.1. Кадровое обеспечение.

При разработке образовательной программы среднего профессионального образования должен быть определен кадровый потенциал, который призван обеспечить реализацию данной образовательной программы.

Уровень кадрового потенциала должен соответствовать следующим требованиям:

реализация ППССЗ по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, соответствующими профессиональному стандарту «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»;

- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла;

- преподаватели должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Необходимо определить оптимальную общую численность преподавателей, обеспечивающих реализацию ППССЗ, в т.ч. штатных преподавателей, на основе внутреннего и внешнего совместительства, указав их образование, опыт профессиональной деятельности, участие в повышении квалификации.

Представители работодателя могут участвовать в работе комиссий экзамена (квалификационного), руководстве производственной практикой, ВКР, в составе ГИА.

5.9.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение.

При разработке ППССЗ должны быть определены учебно-методические и информационные ресурсы (включая учебно-методические комплексы дисциплин и/или модулей), необходимые для реализации данной ППССЗ.

ППССЗ должна быть обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Реализация ППССЗ специальности должна быть обеспечена доступом каждого студента к информационным и библиографическим ресурсам филиала, в сети Интернет.

Образовательная программа по специальности должна содержать информацию об обеспеченности не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального



учебного цикла каждого обучающегося, и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, должен включать официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Обучающимся необходимо предоставить возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

5.9.3. Материально-техническое обеспечение.

Образовательная организация, реализующая ППССЗ, должна располагать материально - технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации. Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

Материально-техническая база обеспечивается наличием:

- зданий и помещений, находящихся у филиала на правах оперативного управления, аренды или самостоятельного распоряжения, оформленных в соответствии с действующим законодательством;
- обеспеченность одного обучающегося, приведенного к очной форме обучения, общими учебными площадями, должна быть не ниже нормативного критерия для каждой специальности;
- вычислительного оборудования и лицензионного программного обеспечения, необходимого для реализации ППССЗ по специальности, и обеспечения физического доступа к информационным сетям, используемым в образовательном процессе;
- других материально-технических ресурсов.

Согласно учебному плану по специальности составляется таблица обеспеченности ППССЗ. Перечень кабинетов (мастерских) для подготовки по специальности в соответствующих ФГОС является минимальным и



обязательным для реализации программы обучения по данной специальности СПО. По усмотрению образовательной организации этот перечень может быть расширен, в том числе за счет кабинетов и лабораторий, предназначенных для реализации дисциплин общеобразовательного цикла и вариативной части.

Реализацию ППССЗ по специальности необходимо обеспечить базами для проведения учебной и производственных практик.

5.9.4. Характеристика социокультурной среды филиала, обеспечивающая развитие общекультурных и личностных качеств обучающихся.

Дается характеристика социокультурной среды филиала, созданных условий для формирования общекультурных качеств, всестороннего развития и социализации личности, сохранению здоровья обучающихся, а также способствующих развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

Могут быть представлены соответствующие документы: (документы, регламентирующие воспитательную деятельность, сведения о наличии студенческих общественных организаций, сведения об организации и проведении внеучебной общекультурной работы, сведения о психолого-консультационной и специальной профилактической работе, сведения об организации питания, медицинского обслуживания обучающихся, спортивных и культурных сооружений и др.).

5.9.5. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ.

В соответствии с ФГОС СПО оценка качества освоения обучающимися ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ППССЗ осуществляется в соответствии:

- с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки России № 464 г. от 14 июня 2013 г.;

- Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, разрабатываемым самостоятельно филиалом.



5.9.6. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух направлениях: оценка уровня освоения дисциплины и оценка компетенций обучающихся.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ цикловыми комиссиями создаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, позволяющие оценить усвоенные знания, усвоенные умения и сформированные компетенции.

Комплекты ФОС по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю включают в себя контрольно-оценочные материалы. Эти материалы оформляются в виде приложений с заданиями для оценки освоения учебной дисциплины, междисциплинарного курса, учебной и производственной практики, профессионального модуля. Каждый оценочный материал (задания) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике рассматриваются на заседаниях цикловых комиссий и утверждаются заместителем директора филиала. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям утверждаются заместителем директора филиала после предварительного положительного заключения работодателей.

ГЛАВА 6. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Филиал самостоятельно разрабатывает ППССЗ.

6.2. Перед началом разработки ППССЗ профилирующая кафедра или учебно-методическая комиссия (цикловая комиссия по специальности) филиала должна определить ее специфику с учетом развития региона, потребностей рынка труда и работодателей, конкретизировать конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

6.3. Совместно с заинтересованными работодателями филиал должен уточнить конкретные виды деятельности, к которым готовится обучающийся, и определить содержание образовательной программы.

6.4. Ответственной за разработку и формирование комплекта



документов, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования, является профилирующая кафедра (цикловая комиссия по специальности).

6.5. Образовательная программа среднего профессионального образования обсуждается на заседании методического совета по специальности, утверждается директором филиала и согласовывается с заинтересованными работодателями.

6.6. Утвержденная директором филиала образовательная программа среднего профессионального образования хранится в учебно-методическом кабинете.

6.7. Настоящее Положение, а так же изменения и дополнения к нему рассматриваются на ученом совете и утверждаются приказом ректора.



Московский государственный технический университет гражданской авиации

Положение о разработке образовательной программы среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации»

Приложение

НАИМЕНОВАНИЕ ФИЛИАЛА

| | |
|--|---|
| СОГЛАСОВАНО ¹ Представитель работодателя _____ _____ | УТВЕРЖДАЮ Директор филиала МГТУ ГА _____ _____ |
|--|---|

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Специальность

(указывается код и наименование специальности)

Квалификация _____

(наименование квалификации, уровень подготовки)

Москва 20__ г.

¹ другие варианты: или указать на оборотной стороне титульного листа, или приложить отдельный лист согласования



Московский государственный технический университет гражданской авиации

Положение о разработке образовательной программы среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации»

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования _____
шифр и наименование специальности

_____ утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации
_____ 201__ г., регистрационный номер

Программу составили:

Программа одобрена методическим советом специальности:

(шифр, наименование специальности)
Протокол № _____ от « ____ » _____ 2017 г.

Председатель методического совета

(должность, квалификационная категория)

подпись

(инициалы, фамилия)

Программа согласована с работодателем (наименование организации)

Представитель работодателя

(должность, степень, звание)

подпись

(инициалы, фамилия)



СОДЕРЖАНИЕ

| Наименование разделов | Стр. |
|---|------|
| 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ | |
| 1.1. Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности | |
| 1.2. Общая характеристика ППССЗ по специальности | |
| 1.2.1. Цель ППССЗ | |
| 1.2.2. Сроки получения СПО по ППССЗ | |
| 1.2.3. Трудоемкость ППССЗ | |
| 1.2.4. Особенности ППССЗ | |
| 1.2.5. Требования к поступающим | |
| 1.2.6. Востребованность выпускников | |
| 1.2.7. Возможности продолжения образования выпускника | |
| 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА | |
| 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника | |
| 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника | |
| 2.3. Виды деятельности выпускника | |
| 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ | |
| 3.1. Общие компетенции | |
| 3.2. Виды профессиональной деятельности (ВДП), профессиональные компетенции (ПК), результаты освоения ППССЗ | |
| 3.3. Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам и профессиональным модулям | |
| 4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ | |
| 4.1. Календарный учебный график | |
| 4.2. Базисный учебный план | |
| 4.3. Перечень программ дисциплин, профессиональных модулей и практик | |
| 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ | |
| 5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций | |
| 5.2. Организация государственной итоговой аттестации | |
| 5.3. Требования к выпускным квалификационным работам | |



6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

6.1. Кадровое обеспечение ППССЗ

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение ППССЗ

6.3. Материально-техническое обеспечение ППССЗ

6.4. Условия реализации профессионального модуля «Выполнение работ профессий, рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках программы подготовки специалистов среднего звена»

6.5. Базы практик

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

7.1. Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника

7.2. Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестаций

8. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Базисный учебный план

Приложение 2. Справка о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы

Приложение 3. Справка о кадровом обеспечении основной профессиональной образовательной программы

Приложение 4. Справка об укомплектованности библиотечного фонда организации, печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературой, указанной в рабочих программах дисциплин

Приложение 5. Учебно-методическое обеспечение ППССЗ

Приложение 6. Матрица соответствия компетенций и составных частей ППССЗ по специальности

Приложение 7. Комплект рабочих программ дисциплин

Приложение 8. Комплект программ практик

Приложение 9. Программа ГИА

Приложение 10. Комплект фондов оценочных средств дисциплин, практик, ГИА



1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

1.1. Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности

1.2. Общая характеристика ППССЗ по специальности

1.2.1. Цель ППССЗ

ППССЗ по специальности имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

При этом формулировка целей ППССЗ, как в области воспитания, так и в области обучения дается с учетом специфики конкретной ППССЗ, характеристики групп обучающихся, а так же особенностей научной школы филиала и потребностей рынка.

1.2.2. Сроки получения СПО по ППССЗ для конкретной формы обучения в соответствии с ФГОС СПО:

- на базе среднего общего образования – _____;
- на базе основного общего образования – _____.

1.2.3. Трудоемкость ППССЗ

1.2.4. Особенности ППССЗ

1.2.5. Требования к поступающим

1.2.6. Востребованность выпускников

1.2.7. Возможности продолжения образования выпускника

Рекомендуемый перечень возможных сочетаний профессий рабочих, должностей служащих по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов:

1. _____
2. _____

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников:

Приводится характеристика области профессиональной деятельности, для которой ведется подготовка, в соответствии с п. 4.1. ФГОС СПО по



специальности, описывается специфика профессиональной деятельности с учетом профиля подготовки, указываются типы организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данной специальности.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников:

Объекты профессиональной деятельности указываются в соответствии с п. 4.2. ФГОС СПО по специальности, - в случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности специалиста.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Указываются виды деятельности в соответствии с п.4.3 ФГОС СПО, в том числе указывается наименование профессии/должности, по которой идет подготовка.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы обучающиеся должны овладеть следующими основными видами профессиональной деятельности (ВПД), общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями.

Общие компетенции

Общие компетенции заполняются в соответствии с п. 5.1 ФГОС СПО.

| Код | Наименование общих компетенций |
|--------|--------------------------------|
| ОК 1 | |
| ОК 2 | |
| ОК ... | |

Основные виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Профессиональные компетенции заполняются в соответствии с п.5.2 ФГОС СПО.



| Код | Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций |
|---------|---|
| ВПД 1 | |
| ПК 1.1 | |
| ПК 1.2 | |
| ПК 1... | |
| ВПД 2 | |
| ПК 2.1 | |
| ПК 2.2 | |
| ПК 2... | |
| ВПД 3 | |
| ПК 3.1 | |
| ПК 3.2 | |
| ПК 3... | |

3.3. Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам и профессиональным модулям

Матрица соответствия компетенций и формирующих их составных частей ППССЗ по специальности представлена в *(Приложении 6)*.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

4.1. Календарный учебный график представлен в *(Приложении 2)*.

4.2. Базисный учебный план представлен в *(Приложении 1)*.

4.3. Перечень рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей и практик

| Индекс дисциплины, профессионального модуля, практики по ФГОС | Наименование циклов, разделов и программ | Шифр программы в перечне ... | Номер приложения, содержащего программу в ОПОП |
|---|--|------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | ЦИКЛ | | |
| | ... ЦИКЛ | | |



| | | | |
|------------|--|--|--|
| | | | |
| | | | |
| Раздел ... | | | |
| | | | |
| | | | |

Рабочие программы являются приложением к ППСЗ.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

- перечисляются виды текущего контроля (контрольные работы, тестирование, рефераты, выполнение комплексных задач, собеседование и пр., используемые в учебном процессе);

- указываются формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся, в том числе наличие или отсутствие сессий (экзаменов, сконцентрированных в рамках календарной недели);

- отмечаются способы проверки сформированности компетенций;

- описываются формы контроля, оценки учебной и производственной практик.

5.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников
Описывается процедура проведения государственной итоговой аттестации (ГИА):

- основные задачи ГИА;
- форма проведения;
- порядок подготовки и проведения ГИА;
- формирование комиссий;
- утверждение председателя ГЭК;
- критерии оценки.

5.3. Требования к выпускным квалификационным работам (ВКР)

Описываются требования к ВКР:



- где, как кем разрабатывается и утверждается тематика ВКР;
- взаимосвязь тематики с содержанием профессиональных модулей;
- участие работодателей в разработке тематики;
- участие работодателей в оценке ВКР;
- сроки представления ВКР;
- требования к оформлению;
- критерии оценки ВКР.

Программа ГИА является приложением к ППССЗ.

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

6.1. Кадровое обеспечение ППССЗ

В тексте приводятся следующие сведения

- общая численность преподавателей, привлекаемых к реализации ППССЗ;
- квалификация преподавателей (образование, ученая степень, ученое звание);
- опыт профессиональной деятельности, преподавательской деятельности;
- участие в повышении квалификации;
- кадровое обеспечение реализации ПМ «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»;
- квалификация преподавателей, привлекаемых для проведения практик.

Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс ППССЗ по специальности, приводится в списке (Приложение 3).

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение ППССЗ

6.3. Материально-техническое обеспечение ППССЗ

Заполняется в соответствии с п. 7.18 ФГОС СПО.

Реализация ППССЗ предполагает наличие учебных кабинетов, мастерских, лабораторий.

- материальная база для реализации ППССЗ;
- технические средства обучения;
- базы практик;
- количество компьютерных классов и посадочных мест в них;
- наличие доступа к сети Интернет.



Перечень лабораторий, мастерских и других помещений, используемых для реализации учебного процесса ППССЗ по специальности, приводится в Приложении 2.

6.4. Условия реализации профессионального модуля «Выполнение работ по профессии»

- указывается имеющаяся база для выполнения программ ПМ;
- описывается порядок организации учебного процесса при изучении модуля;
- наличие необходимого оборудования;
- характеристика состава преподавателей;
- состав комиссии для проведения экзамена (квалификационного);
- порядок проведения экзамена (квалификационного).

6.5. Базы практик

Описываются требования к оборудованию, доступ к которому должен иметь обучающийся в процессе прохождения практики.

Указываются организации, предприятия, с которыми у организации оформлены договорные отношения.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

7.1. Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника

Материалы, определяющие порядок и содержание проведения промежуточных и итоговых аттестаций, включают:

- контрольные вопросы по учебным дисциплинам (содержатся в рабочих программах);
- фонд тестовых заданий;
- экзаменационные билеты;
- методические указания к выполнению практических, контрольных и курсовых проектов (работ);
- методические указания по учебной и производственной практикам;
- методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы и др.

7.2. Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестаций



Фонды оценочных средств включают: ситуационные задачи, алгоритмы выполнения манипуляций, кейсы, перечень тем рефератов, эссе, докладов, курсовых проектов/работ, контрольные работы, планы практических заданий, лабораторных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, иные фонды контроля, позволяющие оценить знания, умения, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированных компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств по дисциплинам, практикам и ГИА являются приложением к ППСЗ.

8. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Указываются возможности организации в формировании общих компетенций выпускников:

- сведения о наличии студенческих общественных организаций;
- сведения об организации и проведения внеучебной общекультурной работы;
- перечень мероприятий, в которых принимают участие студенты СПО;
- сведения об обеспечении социально-бытовых условий обучающихся.



БАЗИСНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
по специальности среднего профессионального образования

(код и наименование специальности)

Программа подготовки специалистов среднего звена
среднего профессионального образования базовой подготовки

Квалификация:

(код и наименование квалификации)

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения на базе среднего полного общего образования – _____

| Индекс | Наименование дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК) | Всего максимальной учебной нагрузки и обучающегося (час./нед.) | Обязательная учебная нагрузка | | | Коды формируемых компетенций | Рекомендуемый курс изучения |
|---------|---|--|-------------------------------|-----------------------|-----------------------|------------------------------|-----------------------------|
| | | | Всего | В том числе | | | |
| | | | | лаб. и практ. занятия | курс. работа (проект) | | |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 | 8 | |
| | Обязательная часть учебных циклов ППССЗ | | ** | ** | | ** | |
| ОГСЭ.00 | Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл | | ** | ** | | | |
| ОГСЭ.01 | Основы философии | | 48 | | | | *** |
| ОГСЭ.02 | История | | 48 | | | | *** |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык | | ** | ** | | | *** |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура | | ** | ** | | | *** |
| ЕН.00 | Математический и общий естественнонаучный учебный цикл | | ** | ** | | | |
| ЕН.01 | Наименование дисциплины | | | | | | *** |
| ЕН.... | Наименование дисциплины | | | | | | *** |
| П.00 | Профессиональный учебный цикл | | ** | ** | | ** | |
| ОП.00 | Общепрофессиональные дисциплины | | ** | ** | | ** | |



Положение о разработке образовательной программы среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации»

| | | | | | | | |
|-----------|--|---|----|----|--|-----------------|-----|
| ОП.01 | Наименование общепрофессиональной дисциплины | | | | | | *** |
| ОП.02 | Наименование общепрофессиональной дисциплины | | | | | | *** |
| ОП.... | Безопасность жизнедеятельности | | 68 | 48 | | | *** |
| ПМ.00 | <i>Профессиональные модули</i> | | ** | ** | | ** ² | |
| ПМ.01 | Наименование профессионального модуля | | | | | | *** |
| МДК.01.01 | Наименование междисциплинарного курса | | | | | | *** |
| МДК.01.02 | Наименование междисциплинарного курса | | | | | | *** |
| МДК.01... | Наименование междисциплинарного курса | | | | | | *** |
| ПМ.02 | Наименование профессионального модуля | | | | | | *** |
| МДК.02.01 | Наименование междисциплинарного курса | | | | | | *** |
| МДК.02.02 | Наименование междисциплинарного курса | | | | | | *** |
| МДК.02... | Наименование междисциплинарного курса | | | | | | *** |
| ПМ..... | Наименование профессионального модуля | | | | | | *** |
| | Вариативная часть учебных циклов ПССЗ (определяется образовательной организацией самостоятельно) | | ** | ** | | | |
| | Всего часов обучения по учебным циклам ПССЗ | | ** | ** | | ** | |
| УП.00 | Учебная практика | | | | | | |
| ПП.00 | Производственная практика (по профилю специальности) | * | ** | | | | |
| ПДП.00 | Производственная практика (преддипломная) | * | | | | | |
| ПА.00 | Промежуточная аттестация | * | | | | | |
| ГИА.00 | Государственная итоговая аттестация | * | | | | | |
| ГИА.01 | Подготовка выпускной квалификационной работы | * | | | | | |

² Если курсовая работ (проект) выполняется только по междисциплинарным курсам.



| | | | | | | | |
|--------|--|---|--|--|--|--|--|
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы | * | | | | | |
|--------|--|---|--|--|--|--|--|

* время в неделях;

** время в часах;

*** курс изучения.

** время в часах;

*** курс изучения.



Справка

о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы
(уровень профессионального образования) (код, наименование программы)

| № п/п | Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом | Описание материально-технической базы в соответствии с рабочей программой дисциплины | Адрес места нахождения материально-технической базы (номер учебного корпуса, аудитории) | Перечень программного обеспечения в соответствии с рабочей программой дисциплины и реквизиты лицензии на программное обеспечение |
|-------|---|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Руководитель филиала _____ / _____ /
подпись Ф.И.О. полностью

М.П.
дата составления _____



Московский государственный технический университет гражданской авиации

Положение о разработке образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

СМК-ПВД-2.2/04-18


Приложение 3

Справка

о кадровом обеспечении основной профессиональной образовательной программы
(уровень профессионального образования) (код, название программы)

| № | Ф.И.О. преподавателя, реализующего программу | Условия привлечения (штатный, внутренний совместитель, внешний совместитель, по договору) | Должность, ученая степень, ученое звание | Перечень читаемых дисциплин, практик | Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации | Сведения о дополнительном профессиональном образовании (год, номер удостоверения) | Объем учебной нагрузки по дисциплине, практикам, государственной итоговой аттестации (доля ставки) |
|---|--|---|--|--------------------------------------|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

1. Общее количество научно-педагогических работников, реализующих основную профессиональную образовательную программу, _____ чел.
2. Общее количество ставок, занимаемых научно-педагогическими работниками, реализующими основную профессиональную образовательную программу, _____ ст.
3. Общее количество научно-педагогических работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, _____ чел.
4. Общее количество ставок, занимаемых научно-педагогическими работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, _____ ст.


| | |
|---|---|
|  | <p>Московский государственный технический университет гражданской авиации</p> <p>Положение о разработке образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)</p> <p style="text-align: center;">СМК-ПВД-2.2/04-18</p> |
|---|---|

5. Нормативный локальный акт организации об установлении учебной нагрузки для научно-педагогических работников, реализующих основную профессиональную образовательную программу, от _____ 201_ г. № _____ (заверенная скан-копия должна быть приложена к справке).

Руководитель филиала _____ / _____
подпись Ф.И.О. полностью

М.П.

дата составления _____

| | |
|--|--|
|  | Московский государственный технический университет гражданской авиации |
| Положение о разработке образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА) | |
| СМК-ПВД-2.2/04-18 | |

Приложение 4

Справка

об укомплектованности библиотечного фонда организации, печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературой указанной в рабочих программах дисциплин
(уровень *профессионального образования*) (код, название программы)

Основная литература

| № п/п | Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии учебным планом | Перечень основной литературы указанной в рабочей программе дисциплины (наименование, автор, год издания) | Библиотеки, в том числе цифровые (электронные) библиотеки, обеспечивающие доступ к основной литературе | | |
|-------|---|--|--|---|---|
| | | | Количество печатных экземпляров основной литературы в библиотечном фонде организации (экз.) | Наличие основной литературы в электронной библиотеке организации (да/нет) | Наличие основной литературы в электронных библиотечных системах к которым подключена организация (наименование библиотеки, номер и дата договора) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |
| | | | | | |



Московский государственный технический университет гражданской авиации

Положение о разработке образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

СМК-ПВД-2.2/04-18

Дополнительная литература

| № п/п | Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом | Перечень дополнительной литературы указанной в рабочей программе дисциплины | Библиотеки, в том числе цифровые (электронные) библиотеки, обеспечивающие доступ к дополнительной литературе | | |
|-------|---|---|--|---|---|
| | | | Количество печатных экземпляров дополнительной литературы в библиотечном фонде организации (экз.) | Наличие дополнительной литературы в библиотеке в электронной системе организации (да/нет) | Наличие дополнительной литературы в электронных библиотечных системах к которым подключена организация или открытых источниках (наименование библиотеки, номер и дата договора, сайт открытого источника) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |
| | | | | | |

Руководитель филиала _____

подпись / Ф.И.О. полностью

М.П.

дата составления _____



Московский государственный технический университет гражданской авиации

Положение о разработке образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

СМК-ПВД-2.2/04-18

Приложение 6

МАТРИЦА соответствия компетенций и составных частей ППСЗ по специальности

| Учебные предметы | Индексы дисциплин | Наименование дисциплины, МДК | Компетенции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|------------------------------|-------------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|------------------|-------|-------|-------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|--|--|
| | | | Общие | | | | | | | | | | Профессиональные | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ОК 10 | ОК 11 | ОК 12 | ОК 13 | ОК 14 | ПК 1.1. | ПК 1.2. | ПК 1.3. | ПК 1.4. | ПК 2.1. | ПК 2.2. | ПК 2.3. | ПК 2.4. | ПК 2.5. | ПК 3.1. | ПК 4.1. | ПК 4.2. | ПК 5.1. | ПК 5.2. | | |
| Учебные предметы Общегуманитарный и естественнонаучный социально-экономический | ОГСЭ.01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ОГСЭ.02 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ЕН.01 ЕН.02 ЕН.03 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Профессиональный | ОПД.01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ОПД.02 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | МДК.01.01 МДК.01.02 МДК.02.01. МДК.02.02. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



Лист согласования

Проректор по УМР



(подпись)

А.С. Борзова
(ФИО)

16.04.2018г.
(дата)

Начальник УМУ



(подпись)

И.А. Еланцев
(ФИО)

10.04.2018г.
(дата)

Начальник ЮО



(подпись)

О.В. Колесникова
(ФИО)

10.04.2018г.
(дата)

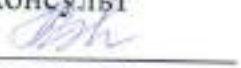
Директор Егорьевского филиала

(подпись)

А. В. Шмельков
(ФИО)


(дата)

Юрисконсульт



(подпись)

Т.С. Звонцева
(ФИО)

30.03.2018г.
(дата)

Разработчик положения



(подпись)

А. Н.Пронина
(ФИО)

30.03.2018г.
(дата)



Московский государственный технический университет гражданской авиации

Положение о разработке образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

СМК-ПВД-2.2/04-18

Лист ознакомления

| Должность | ФИО | Дата | Подпись |
|-----------|-----|------|---------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |



Московский государственный технический университет гражданской авиации

Положение о разработке образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

СМК-ПВД-2.2/04-18

Лист регистрации изменений

| Номер изменения | Номер листа | | | Дата внесения изменения | Дата введения изменения | Всего листов в документе | Подпись ответственного за внесение изменений |
|-----------------|-------------|--------|-----------|-------------------------|-------------------------|--------------------------|--|
| | измененного | нового | изъяттого | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |