

Федеральное агентство воздушного транспорта

Кирсановский АТК – филиал МГТУ ГА

Утверждено и введено в действие приказом от 26.05.2021 № 58^{«а»}

**Положение
о заочном отделении**

П-18-2021

Кирсанов, 2021

Кирсановский АТК – филиал МГТУ ГА	Положение о заочном отделении П-18-2021	
Редакция 2	Изменения 0	Лист 2 из 11

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о заочном отделении в «Кирсановском авиационном техническом колледже» – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московского государственного технического университета гражданской авиации» (МГТУ ГА) (далее, филиал) регламентирует порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования, реализуемым филиалом в форме заочного обучения (далее, Положение).

1.2. Настоящее положение разработано на основе следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Письма Министерства образования и науки РФ от 20 июля 2015 г. N 06-846 "О Методических рекомендациях по организации учебного процесса и выполнению выпускной квалификационной работы в сфере СПО"
- Приказа Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Минобрнауки РФ от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 10 февраля 2017 г. N 124 "Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования";
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;
- Положения о колледже.

1.3. Заочное отделение является структурным подразделением Кирсановского АТК – филиала МГТУ ГА, оно осуществляет заочную форму обучения курсантов Кирсановского АТК – филиала МГТУ ГА.

1.4. Заочное обучение в Кирсановском АТК – филиале МГТУ ГА, (далее-заочное отделение) организовано в целях предоставления гражданам Российской Федерации широких возможностей по получению среднего специального образования, по специальностям 25.02.01 «Техническая эксплуатация летательных аппаратов и двигателей» и 25.02.03 «Техническая эксплуатация электрифицированных и пилотажно-навигационных комплексов».

Заочное отделение осуществляет оказание услуг в сфере образования на основании законодательства Российской Федерации, Устава и решений Ученого совета МГТУ ГА в соответствии с объемами внебюджетных поступлений и на возмездной (договорной основе) с оплатой как физическими, так и юридическими лицами.

1.5. Заочное отделение осуществляет все виды деятельности, свойственные структурным подразделением колледжа по заочной форме обучения:

- непосредственно организует учебную работу;
- ведет документацию заочного отделения;
- согласовывает учебные планы по заочной форме обучения, соблюдая стандарты;

Кирсановский АТК – филиал МГТУ ГА	Положение о заочном отделении П-18-2021	
Редакция 2	Изменения 0	Лист 3 из 11

- осуществляет контроль за качеством учебных занятий, экзаменов, самостоятельной работой курсантов, другими видами деятельности;
- составляет расписание учебных занятий по заочной форме обучения и осуществляет контроль за его исполнением;
- переводит курсантов с курса на курс, допускает курсантов к сдаче государственных экзаменов и к защите дипломного проекта (работы);
- осуществляет общее руководство подготовкой учебников, учебных и методических пособий по преподаваемым дисциплинам;
- реализует другие права и обязанности, предусмотренные Уставом и иными нормативно-правовыми документами для колледжа.

1.6. Основа заочного обучения в колледже.

Кирсановский АТК – филиал МГТУ ГА на основании лицензии Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки на право образовательной деятельности (от 13 мая 2016 года серия 90Л01 №0009172, рег. № 2131) по программам СПО согласно приложению 4.1 (серия 90П01 № 0032385), и свидетельством о государственной аккредитации (от 03.07.2019г. серия 90А01 №0003331, рег.№3170) заключает с каждым курсантом, зачисленным в колледж, договор на оказание платных образовательных услуг, в котором указывается форма обучения, специальность, срок обучения, оплата услуг.

После заключения договора курсанты производят оплату за обучение за первый учебный год не позднее 30-ти дней с даты заключения договора. Последующая оплата производится не позднее начала сессии соответствующего курса каждого года. Копии квитанции об оплате предоставляются в учебный отдел колледжа.

Учебный год для курсантов заочной формы обучения начинается 1 октября и заканчивается согласно рабочему учебному плану.

2. УПРАВЛЕНИЕ И СТРУКТУРА ЗАОЧНОГО ОТДЕЛЕНИЯ

2.1. Заочное отделение осуществляет обучение курсантов по специальностям:

25.02.01 – «Техническая эксплуатация летательных аппаратов и двигателей» - квалификация: техник-механик;

25.02.03 «Техническая эксплуатация электрифицированных и пилотажно-навигационных комплексов» квалификация: техник-электроник.

2.2. Руководство заочным отделением осуществляет руководитель, назначаемый директором колледжа из числа наиболее квалифицированных работников филиала. Руководитель заочного отделения подчиняется заместителю директора по учебно-методической работе.

Руководитель заочного отделения несет ответственность за результативность работы заочного отделения, за исполнение законодательных и нормативных актов при ведении учебного процесса в сфере среднего профессионального образования.

2.3. Непосредственно работу заочного отделения осуществляют заведующий и методист заочного отделения в соответствии со своими должностными обязанностями.

2.4. В учебной деятельности заочное отделение взаимодействует с отделениями специальностей и использует для ведения учебных занятий их преподавательский состав.

Кирсановский АТК – филиал МГТУ ГА	Положение о заочном отделении П-18-2021	
Редакция 2	Изменения 0	Лист 4 из 11

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ЗАОЧНОГО ОТДЕЛЕНИЯ

Заочное отделение оказывает следующие виды услуг:

3.1. Организует методическое обеспечение учебного процесса; разрабатывает учебные планы, программы дисциплин; проводит профориентационную работу, консультирует по вопросам приема и обучения на заочном отделении; разрабатывает и внедряет современные информационные технологии обучения; консультирует представителей сторонних организаций по вопросам организации и технологии учебного процесса.

3.2. Подготовка специалистов осуществляется в строгом соответствии с государственными стандартами по соответствующим направлениям и специальностям по учебным и рабочим планам подготовки, утвержденным в Кирсановском АТК – филиале МГТУ ГА.

3.3. Обучение на заочном отделении проводится на договорной основе с курсантами или (и) организациями.

3.4. Обучение на заочном отделении проводится в виде аудиторных занятий и самостоятельной работы курсантов. Самостоятельная работа ведется с периодическим контролем преподавателей колледжа согласно графику, утвержденному руководителем заочного отделения. Основным видом занятий курсанта-заочника является самостоятельная работа над учебным материалом. Самостоятельная работа курсантов-заочников складывается из изучения материала по учебникам и учебным пособиям, выполнения письменных контрольных и курсовых работ (проектов), являющихся одной из форм контроля успеваемости курсанта.

3.5. Аудиторное обучение курсантов проводится в виде лекций, практических занятий, лабораторных работ в сессионный период.

3.6. Успешно обучающиеся курсанты, выполнившие все требования учебного плана приказом директора Кирсановского АТК – филиала МГТУ ГА, переводятся на последующий курс.

3.7. Проведение сессии с курсантами заочного отделения проводятся один раз в учебный год согласно графика сессий.

Количество экзаменов в учебном году не более восьми, а количество зачетов - 10 (без учета зачетов по физической культуре). В день проведения экзамена не планируются другие виды учебной деятельности.

К экзамену по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, к комплексному экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все установленные лабораторные и практические работы, курсовые работы, и сдавшие все домашние контрольные работы.

К экзамену по ПМ допускаются обучающиеся, успешно прошедшие аттестацию (экзамены и[или] зачеты) по междисциплинарным курсам, а также прошедшие практику в рамках данного модуля.

Зачет по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, подготовка и защита курсовой работы проводятся за счет объема времени, отводимого на изучение учебной дисциплины, междисциплинарного курса.

По дисциплинам, по которым не предусмотрены экзамены, зачеты и курсовые работы, проводится итоговая письменная аудиторная контрольная работа за счет времени, отводимого на изучение данных дисциплин. На ее проведение отводится не более трех учебных часов на группу.

Результаты промежуточной аттестации заносятся в ведомости, журналы и зачетки.

Кирсановский АТК – филиал МГТУ ГА	Положение о заочном отделении П-18-2021	
Редакция 2	Изменения 0	Лист 5 из 11

Для курсантов 1 курса в начале учебного года проводится установочная сессия сроком 1 неделю.

3.8. Обучение проводит преподавательский состав цикловых комиссий колледжа. Стоимость часа занятий на заочном отделении устанавливается приказами директора колледжа и соответствует установленной стоимости по колледжу.

4. ПРЕПОДАВАТЕЛИ НА ЗАОЧНОМ ОТДЕЛЕНИИ

4.1. Прием преподавателей с почасовой оплатой труда осуществляет директор колледжа самостоятельно в соответствии с законодательством.

4.2. Преподаватели, привлекаемые к работе на заочном отделении в колледже (как штатные, так и состоящие на почасовой оплате), входят в состав соответствующих цикловых комиссий колледжа и руководствуются в своей работе методическими указаниями председателя цикловой комиссии, распоряжениями заведующих отделениями специальностей и заместителя директора по учебной работе, приказами директора колледжа.

4.3. Трудовые отношения работников заочного отделения, включая вопросы приема и увольнения, режима труда и отдыха, условий оплаты труда, гарантий и компенсаций регулируются Уставом МГТУ ГА, Правилами внутреннего распорядка колледжа, приказами ректора МГТУ ГА, приказами директора колледжа, а также индивидуальными трудовыми договорами.

4.4. Должностные оклады работников заочного отделения устанавливаются в соответствии со штатным расписанием и фондом заработной платы колледжа.

4.5. Права и обязанности преподавателей и работников заочного отделения колледжа определяются законодательством о труде Российской Федерации, Уставом МГТУ ГА, настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка и должностными инструкциями.

5. ПРИЕМ НА ЗАОЧНОЕ ОБУЧЕНИЕ

5.1. Прием курсантов на заочное обучение ведется в соответствии с правилами приема в Кирсановский АТК – филиал МГТУ ГА по личному заявлению граждан.

5.2. К заявлению о приеме поступающие прилагают:

- автобиографию;
- согласие на обработку персональных данных;
- копии паспорта и СНИЛС;
- документ государственного образца о среднем (полном) общем или среднем (высшем) профессиональном образовании или заверенную копию;
- 4 фотографии размером 3х4 см;
- справку с места работы;
- документы, дающие право на льготы, установленные законодательством Российской Федерации (для лиц, претендующих на льготы при поступлении).

5.3. Зачисление курсантов на заочное отделение производится на основании аттестатов о среднем общем образовании и дипломов о среднем специальном и высшем образовании.

5.4. Перевод курсанта на заочное отделение в Кирсановский АТК – филиал МГТУ ГА осуществляется по личному заявлению курсанта. К заявлению прилагается ксерокопия зачетной книжки, которая впоследствии сверяется с академической справкой. Зачетная книжка при этом должна быть оформлена в установленном порядке. Переводные задолженности курсантов ликвидируются в установленные приказом директора колледжа сроки.

Кирсановский АТК – филиал МГТУ ГА	Положение о заочном отделении П-18-2021	
Редакция 2	Изменения 0	Лист 6 из 11

5.5. Перевод курсанта с заочного отделения Кирсановского АТК – филиала МГТУ ГА в другое образовательное учреждение СПО осуществляется на основании его письменного заявления и справки, выданной ОУ СПО, в которое переводится курсант. В заявлении курсант обращается с просьбой об отчислении, в связи с переводом в другое учебное заведение, и выдаче ему, в связи с переводом, академической справки и документа об образовании, на основании которого он был зачислен в Кирсановский АТК – филиал МГТУ ГА. На основании представленной справки и заявления курсанта директор Кирсановского АТК – филиала МГТУ ГА в течение 10 дней со дня подачи заявления издает приказ о его отчислении. После оформления отчисления из личного дела курсанта извлекается и выдается ему на руки документ об образовании, а также оформляется и выдается академическая справка установленного образца.

6. ОБУЧЕНИЕ НА ЗАОЧНОМ ОТДЕЛЕНИИ

6.1. Зачисление курсантов на заочную форму обучения производится приказом директора Кирсановского АТК – филиала МГТУ ГА на основании решения приемной комиссии. Курсанты заочной формы обучения пользуются всеми правами курсантов очной формы обучения на договорной основе. Стоимость обучения устанавливается на каждый учебный год. На каждого курсанта заводится личное дело установленного образца и учебная карточка. Курсанту выдаются студенческий билет, зачетная книжка, справка установленного образца для предоставления по основному месту работы.

6.2. На основании учебного плана разработанного на заочном отделении, курсантам выдается рекомендуемая литература по дисциплинам, изучаемая в текущем учебном году, находящаяся в библиотеке колледжа.

Курсант, получивший методическую литературу, должен по окончании сессии сдать ее в полном объеме в методический кабинет. В случае утери методического пособия курсант обязан предоставить ее копию, только после сдачи всех учебно-методических пособий по курсу он получает литературу на следующий год обучения. Необходимую для изучения дисциплин учебную литературу (учебники, учебные пособия по дисциплинам, специальную литературу) курсант может получать в библиотеке колледжа.

6.3. Отчет по самостоятельной работе оформляется курсантами заочного отделения в виде реферата, контрольной работы, курсовой работы или курсового проекта.

Работы сдаются в учебный отдел для проверки преподавателем, с отметкой о сдаче работы в журнале учета занятий соответствующей группы.

6.4. Если работа выполнена курсантом не в соответствии с методическими указаниями, то она возвращается ему без рецензии. Если курсант сдал работу, но не выполнил предыдущие по данной дисциплине, то она не рецензируется и остается на цикловой комиссии до выполнения курсантом пропущенных работ.

Если курсант выполнил работу не самостоятельно, то она не засчитывается. При этом курсанту выдается новое индивидуальное задание.

6.5. Курсант-заочник, успешно выполнивший учебный план за текущий учебный год, допускается к экзамену при условии защиты всех контрольных работ, курсовых проектов (работ), выполнения лабораторных работ и сдачи зачетов по данным дисциплинам.

6.6. Курсанты, не имеющие возможности по уважительной причине (длительная командировка, болезнь, семейные обстоятельства) выполнить учебный график, прибыть своевременно на экзаменационную сессию или ликвидировать академические задолженности в установленный срок, обязаны до начала экзаменационной сессии или установленного срока ликвидации академической задолженности письменно уведомить об этом руководителя заочного отделения, с документальным подтверждением причин.

Кирсановский АТК – филиал МГТУ ГА	Положение о заочном отделении П-18-2021	
Редакция 2	Изменения 0	Лист 7 из 11

Документы, представленные после окончания сессии или по истечении срока ликвидации задолженности, во внимание не принимаются, в этом случае курсанты отчисляются из колледжа.

6.7. Курсанты, не явившиеся на экзаменационную сессию по неуважительной причине, из колледжа отчисляются приказом директора Кирсановского АТК – филиала МГТУ ГА.

Курсанты, не сдавшие по неуважительной причине всю экзаменационную сессию или экзамены по трем и более дисциплинам, а также не ликвидировавшие академические задолженности в установленные сроки, отчисляются из колледжа.

6.8. При наличии уважительных причин, подтвержденных документально (ходатайство с предприятия, медицинская справка и другие документы), руководителем заочного отделения по заявлению курсанта в индивидуальном порядке срок сессии может быть продлен или сессия перенесена, на срок не позднее, чем за 1 месяц до начала следующей сессии.

6.9. Восстановление в Кирсановский АТК – филиал МГТУ ГА на заочное отделение принимается решением директора Кирсановского АТК – филиала МГТУ ГА на основании заявления желающего восстановиться. Восстановление курсантов, не закончивших ни одного семестра, не проводится.

Курсант имеет право на восстановление в Кирсановский АТК – филиал МГТУ ГА в течение пяти лет после отчисления из Кирсановского АТК – филиала МГТУ ГА.

Если по итогам аттестации будет установлено, что отдельные дисциплины не могут быть перезачтены курсанту из-за разницы в учебных планах или имеются несданные дисциплины (разделы дисциплин), курсант должен ликвидировать академическую задолженность. Все академические задолженности сдаются на компенсационной основе.

6.10. При реализации образовательных программ среднего профессионального образования по подготовке специалистов среднего звена предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная (далее - практика). Учебная и производственная практики проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися ПК в рамках ПМ. Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

При заочной форме обучения в образовательных организациях практика реализуется в объеме, предусмотренном для очной формы обучения. Все виды практики, предусмотренные ФГОС по программам подготовки специалистов среднего звена, должны быть выполнены.

Учебная практика и практика по профилю специальности реализуется обучающимся самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета в форме - собеседования. Следует иметь в виду, что обучающиеся, имеющие стаж работы или работающие на должностях, соответствующих получаемой квалификации, могут освободиться от прохождения учебной практики и практики по профилю специальности на основании предоставленных с места работы справок.

Преддипломная практика является обязательной для всех обучающихся, проводится после последней сессии и предшествует ГИА. Преддипломная практика реализуется обучающимся по направлению образовательной организации, реализующей профессиональные программы подготовки специалистов среднего звена в объеме не более четырех недель.

Кирсановский АТК – филиал МГТУ ГА	Положение о заочном отделении П-18-2021	
Редакция 2	Изменения 0	Лист 8 из 11

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КУРСАНТОВ ЗАОЧНОГО ОТДЕЛЕНИЯ

Права и обязанности курсантов заочного отделения регламентируются правилами внутреннего распорядка Кирсановского АТК – филиала МГТУ ГА, определяющими трудовой и учебный распорядок колледжа, разработаны в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), Уставом МГТУ ГА и Положением о Кирсановском АТК – филиале МГТУ ГА.

Курсанты заочного отделения Кирсановского АТК – филиала МГТУ ГА имеют следующие права:

- бесплатно пользоваться услугами библиотеки;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации в установленном порядке законодательством РФ порядке;
- получать знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники и культуры;
- посещать все виды занятий, предусмотренные учебным планом;
- участвовать во всех общественных, культурных и спортивных мероприятиях, проводимых в колледже. Курсантам запрещается без разрешения администрации филиала выносить предметы и различное оборудование из лабораторий, учебных заведений и других помещений.

Курсанты заочного отделения Кирсановского АТК – филиала МГТУ ГА обязаны:

- выполнять в установленные сроки и в установленной форме все виды заданий, предусмотренные соответствующими учебными планами и программами обучения;
- соблюдать дисциплину и общепринятые нормы морали и культуры поведения;
- соблюдать правила пропускного режима, установленного в филиале;
- бережно относиться к имуществу, принадлежащему или арендуемому колледжем, в том числе выданному обучающемуся в пользование, имуществу сотрудников и других обучающихся;
- соблюдать Устав МГТУ ГА, положение о колледже и иные требования правил внутреннего распорядка колледжа;
- соблюдать чистоту и порядок во всех учебных и общественных помещениях, согласно порядка, установленного администрацией филиала и арендодателем.

8. НОМЕНКЛАТУРА ДЕЛ ЗАОЧНОГО ОТДЕЛЕНИЯ

- 8.1 Законы и иные нормативно-правовые акты (указы, постановления, письма, распоряжения и др.), регламентирующие образовательную деятельность.
- 8.2 Положение о заочном отделении и иные локальные нормативные акты филиала, регламентирующие образовательную деятельность.
- 8.3 Приказы директора филиала по личному составу курсантов заочного отделения.
- 8.4 Протоколы и отчеты о работе Государственной аттестационной комиссии заочного отделения за учебный год.
- 8.5 Статистические отчеты о движении контингента курсантов заочного отделения.
- 8.6 Личные дела курсантов заочного отделения.
- 8.7 Списки курсантов заочного отделения по группам.
- 8.8 Графики учебного процесса по направлениям подготовки.
- 8.9 Учебные планы по специальностям.
- 8.10 Экзаменационные и зачетные ведомости (по курсам).
- 8.11 Журналы учебных занятий.
- 8.12 Журнал регистрации контрольных работ.

Кирсановский АТК – филиал МГТУ ГА	Положение о заочном отделении П-18-2021	
Редакция 2	Изменения 0	Лист 9 из 11

Лист согласования

Разработал

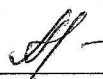
Зав. отд. заоч. обуч.



С.В. Беликов

Согласовал

Юрисконсульт



А.В. Аршинова

Рассмотрено на *метод. совете*, протокол от *25.05.21г* № *8*

