



Федеральное агентство воздушного транспорта

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Московский государственный
технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Положение об оплате труда

**ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет
гражданской авиации» (МГТУ ГА)**

Базовые документы МГТУ ГА

УТВЕРЖДЕНО
ПРИКАЗОМ РЕКТОРА МГТУ ГА

от «26» 09 2025г. № 264

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА
ФГБОУ ВО «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ» (МГТУ ГА)
(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

Одобрено Решением Учёного совета университета
(протокол № 1 от 25.09.2025г.)

Учтено мнение профкома университета
(протокол № 16 от 19.09.2025г.)

Москва 2025



Федеральное агентство воздушного транспорта

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Московский государственный
технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Положение об оплате труда
ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет
гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Базовые документы МГТУ ГА

№ п/п	Содержание	Страницы
1.	Общие положения	3 – 6
2.	Порядок и условия оплаты труда	6 – 7
3.	Выплаты компенсационного характера	8 – 13
4.	Выплаты стимулирующего характера	13 – 23
5.	Особенности оплаты труда работников филиалов	23 – 26
6.	Условия оплаты труда Ректора, проректоров, главного бухгалтера	27– 28
7.	Выплата вознаграждений авторам изобретения, полезной модели, промышленного образца и лицам, содействовавшим созданию и использованию изобретения, полезной модели, промышленного образца	28 – 32
8.	Материальная помощь и иные поощрительные выплаты	32 – 34
9.	Другие вопросы оплаты труда	34 – 36
10.	Лист регистрации изменений	37
11.	Приложение 1	38
12.	Приложение 2	44
13.	Приложение 3	45
14.	Приложение 4	46
15.	Приложение 5	47
16.	Приложение 6	52
17.	Приложение 7	55



Федеральное агентство воздушного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Положение об оплате труда ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Базовые документы МГТУ ГА

1. Общие положения

1.1. Цели Положения об оплате труда работников:

- обеспечение усиления мотивации работников в решении задач, стоящих перед Университетом;
- обеспечение материальной заинтересованности работников в творческом и ответственном отношении к выполнению трудовых (должностных) обязанностей;
- достижение упорядоченности системы оплаты труда;
- оптимизация планирования и управления расходами на оплату труда.

1.2. Положение об оплате труда (далее – Положение) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА) (далее – Университет), разработано в соответствии с законодательством РФ:

Трудовым кодексом РФ (ТК РФ) от 30.12.2001г. № 197-ФЗ;

Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Указом Президента РФ от 07.05.2012г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

Постановлениями Правительства РФ:

- от 05.08.2008г. № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществля-

	Федеральное агентство воздушного транспорта
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
	Положение об оплате труда
	ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
	Базовые документы МГТУ ГА

ется на основе Единой тарифной сетки (ЕТС) по оплате труда работников федеральных государственных учреждений»;

- от 07.07.2021 № 1133 "О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации";

- от 19.03.2022 № 414 "О некоторых вопросах применения требований и целевых значений показателей, связанных с публикационной активностью";

- от 26.04.2024 № 542 "О внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2005 г. N 850"

Приказами Министерства здравоохранения и социального развития РФ:

- от 29.12.2007г. № 818 «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях»;

- от 29.12.2007г. № 822 «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях»;

Примерным положением об оплате труда работников федеральных государственных образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, находящихся в ведении Федерального агентства воздушного транспорта (далее – ФАВТ), утвержденным приказом «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Федерального Агентства воздушного транспорта»;

иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

Уставом Университета;



Федеральное агентство воздушного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Московский государственный
технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

**Положение об оплате труда
ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет
гражданской авиации» (МГТУ ГА)**

Базовые документы МГТУ ГА

коллективными договорами между МГТУ ГА и работниками, филиалами и их работниками.

1.3. Настоящее Положение регулирует порядок оплаты труда, выплат компенсационного и стимулирующего характера, в том числе премий и иных поощрительных выплат работников Университета.

1.4. Положение определяет порядок формирования фонда оплаты труда работников Университета, который формируется на календарный год, исходя из объема выделенных субсидий на выполнение государственного задания и иных источников, не запрещенных законодательством РФ.

1.5. Заработная плата (оплата труда работника) – вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению, и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

Заработная плата работника, полностью отработавшего месячную норму рабочего времени или выполнившего нормы труда, с учетом всех доплат, надбавок, стимулирующих и компенсационных выплат, не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом.

Размер минимальной заработной платы субъекта Российской Федерации устанавливается с учетом социально-экономических условий и величины прожиточного минимума трудового населения в соответствующем субъекте Российской Федерации. На работников, состоящих в трудовых отношениях с федеральными учрежде-

	Федеральное агентство воздушного транспорта
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
	Положение об оплате труда
	ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
	Базовые документы МГТУ ГА

ниями, финансируемыми из федерального бюджета, действие регионального соглашения о МРОТ не распространяется (ч.2 ст.133.1 ТК РФ).

Заработная плата выплачивается 2 раза в месяц.

При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днём выплата заработной платы производится накануне этого дня.

Оплата отпуска производится не позднее чем за три дня до его начала.

Учёт времени, фактически отработанного каждым работником Университета, ведётся в таблице учёта рабочего времени.

1.6. Положение действует во всех структурных подразделениях Университета, включая филиалы.

1.7. Изменения и дополнения в Положение вносятся по мере их накопления, но не чаще одного раза за календарный год, с учётом мнения профкома Университета, после одобрения Учёным советом, приказом Ректора Университета.

2. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Основные условия оплаты труда.

2.1.1. Положение определяет систему оплаты труда работников, состоящих в трудовых отношениях с Университетом.

2.1.2. Системы оплаты труда включают в себя размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

2.1.3. Система оплаты труда работников Университета устанавливается с учётом:

- Единого квалификационного справочника (ЕКС) должностей руководителей, специалистов и служащих;



Федеральное агентство воздушного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Московский государственный
технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

**Положение об оплате труда
ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет
гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Базовые документы МГТУ ГА**

- Единого тарифно-квалификационного справочника (ЕТКС) работ и профессий рабочих;
- государственных гарантий по оплате труда;
- перечня видов выплат компенсационного характера;
- перечня видов выплат стимулирующего характера;
- профессиональных стандартов;
- Рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- мнения профсоюзного комитета Университета;
- настоящего Положения.

2.1.4. Должностной оклад – фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей, с учётом квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой им работы за календарный месяц, без учёта компенсационных, стимулирующих и иных поощрительных выплат.

2.1.5. Размеры должностных окладов работников Университета устанавливаются Ректором Университета в соответствии с профессиональными стандартами, на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням (далее – ПКГ и КУ) (Приложение № 1), с учётом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

2.1.6. Университет, в пределах имеющихся у него средств на оплату труда работников, самостоятельно определяет размеры выплат, доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования, без ограничения их максимальными размерами.



Федеральное агентство воздушного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Положение об оплате труда ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Базовые документы МГТУ ГА

3. Выплаты компенсационного характера

3.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников в процентах к должностным окладам, ставкам заработной платы или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами, указами Президента Российской Федерации или постановлениями Правительства Российской Федерации.

3.2. Работникам Университета могут быть установлены выплаты компенсационного характера из средств субсидии на выполнение государственного задания, иной субсидии и средств от приносящей доход деятельности.

3.2.1. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются в соответствии со ст. 147 ТК РФ, Коллективным договором и настоящим Положением. Минимальный размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 4% тарифной ставки (оклада), если иное не установлено Коллективным договором.

Перечень должностей и работников, которым устанавливается надбавка, составляется соответствующими структурными подразделениями, отвечающими за охрану труда, на основании проводимой на рабочих местах специальной оценки условий труда до 31 декабря на следующий календарный год.

Дополнения и изменения в указанный Перечень вносятся на основании проводимой на рабочих местах специальной оценки условий труда, которую работодатель проводит с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки усло-



Федеральное агентство воздушного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Московский государственный
технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

**Положение об оплате труда
ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет
гражданской авиации» (МГТУ ГА)**

Базовые документы МГТУ ГА

вий труда или заключением государственной экспертизы условий труда, гарантии и компенсации работникам не устанавливаются.

3.2.2. Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается работникам подразделений Университета, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, в зависимости от степени секретности, объёма сведений, к которым они имеют документально подтверждаемый доступ на законных основаниях и продолжительности срока, в течение которого сохраняется актуальность засекречивания этих сведений.

Размер надбавки за работу со сведениями, имеющими степень «секретно» при оформлении допуска:

- с проведением проверочных мероприятий – от 10 до 15%;
- без проведения проверочных мероприятий – от 5 до 10%.

Перечни работников, которым устанавливаются указанные надбавки, с указанием должности (согласно номенклатуре), даты оформления и номера допуска к сведениям, размера надбавки в процентах, составляются Первым отделом до 31 декабря текущего года на следующий календарный год и согласовываются с руководством Университета. Дополнения и изменения в Перечни вносятся в случае:

- 1) внесения изменений в штатное расписание;
- 2) внесения изменений в номенклатуру должностей работников, подлежащих оформлению на допуск к гостайне;
- 3) изменения формы допуска работников к гостайне;
- 4) приёма граждан на работу и их увольнении.

3.2.3. Надбавка за стаж работы в структурном подразделении по защите государственной тайны устанавливается работникам Первого отдела.

Размер надбавки: от 1 до 5 лет – 10%;
 от 5 до 10 лет – 15%;



Федеральное агентство воздушного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Московский государственный
технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Положение об оплате труда
ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет
гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Базовые документы МГТУ ГА

от 10 лет и выше – 20%.

Правила выплаты, размеры надбавок определены Постановлением Правительства РФ от 18 сентября 2006г. № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны»; Приказом Министерства транспорта РФ от 02 апреля 2010г. № 93; Приказом Минздравсоцразвития РФ от 19 мая 2011г. № 408н.

3.2.4. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях) в соответствии с законодательством РФ устанавливается работникам филиалов Университета в г. Иркутск Иркутской области и г. Троицк Челябинской области.

Размер надбавки:

в г. Иркутске – районный коэффициент 20%.

(Постановление Госкомтруда СССР, Секретариата ВЦСПС от 29.11.1960 N 1310/29, Постановление главы администрации Иркутской обл. от 28.01.1993г. № 9);

в г. Иркутске – надбавка за непрерывный стаж работы на предприятиях, в учреждениях и организациях, расположенных в южных районах Иркутской области, в размере 10% по истечении первого года работы, с увеличением на 10% за каждые последующие 2 года работы, но не свыше 30% заработка (Постановление Совмина СССР, ВЦСПС от 24.09.1989г. № 794);

в г. Троицке – районный коэффициент 15%.

(Постановление Госкомтруда СССР, Секретариата ВЦСПС от 28.02.1974г. № 46/7).

3.3.1. Выплаты компенсационного характера работникам за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

при выполнении работником с повременной оплатой труда работ различной квалификации его труд оплачивается по работе более высокой квалификации;



Федеральное агентство воздушного транспорта

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Московский государственный
технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Положение об оплате труда

**ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет
гражданской авиации» (МГТУ ГА)**

Базовые документы МГТУ ГА

при совмещении профессий (должностей), расширения зоны обслуживания, увеличения объема работы устанавливаются на период, обусловленный производственной необходимостью;

при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливаются по соглашению сторон.

Размер выплаты и срок, на который она устанавливается, определяются с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

В филиалах Университета, реализующих программы среднего профессионального образования, педагогическим работникам устанавливается ежемесячное денежное вознаграждение за выполнение функций классного руководителя (куратора), а также другим работникам, осуществляющим функции классного руководителя, в размере:

- 5 000 рублей, расположенных в населенных пунктах с численностью населения 100 тыс. человек и более, за счет средств субсидии на иные цели.

- 10 000 рублей, расположенных в населенных пунктах с численностью населения менее 100 тыс. человек, за счет средств субсидии на иные цели.

Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни. Размер доплаты составляет:

- не менее одинарной дневной или часовой ставки сверх оклада (должностного оклада) при работе в течение полного дня, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;



Федеральное агентство воздушного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Московский государственный
технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

**Положение об оплате труда
ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет
гражданской авиации» (МГТУ ГА)**

Базовые документы МГТУ ГА

- не менее одинарной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу могут определяться Коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

Каждый час работы в ночное время (с 22.00 до 6.00) оплачивается на 20% выше по сравнению с работой в нормальных условиях, если иное не предусмотрено трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, либо Коллективным договором.

3.4. Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

3.5. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах.

	Федеральное агентство воздушного транспорта
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
	Положение об оплате труда ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
	Базовые документы МГТУ ГА

3.6. Выплаты компенсационного характера включаются в расчёт среднего заработка для оплаты ежегодных отпусков и в других случаях, предусмотренных законодательством РФ.

4. Выплаты стимулирующего характера

4.1. К выплатам стимулирующего характера относятся доплаты и надбавки, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также премии и иные выплаты.

4.2. С целью повышения средней заработной платы ППС, участвующего в реализации основных образовательных программ высшего образования, предусматриваются дополнительные единовременные выплаты стимулирующего характера размер которых определяется в соответствии с показателями эффективности работы ППС (Приложение № 7).

Первичное обсуждение достигнутых показателей эффективности осуществляется на кафедрах. На заседании кафедры дается оценка эффективности деятельности каждого преподавателя кафедры, на основании критериев результативности учебной, учебно-методической, научной работы и спортивно-массовой работы (по кафедре физвоспитания), оцениваемой в баллах. Каждый показатель эффективности должен быть подтвержден соответствующими документами. Кафедра вправе запросить научные, учебные и учебно-методические работы члена кафедры, а также иные документы, подтверждающие достоверность представленной информации.

По результатам заседания кафедры оформляется протокол, в котором фиксируется решение кафедры по начислению баллов каждому преподавателю. К протоколу прикладываются оценочные листы, в которых указываются конкретные показатели критериев эффективности и начисленные по ним баллы в отношении каждого



Федеральное агентство воздушного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Московский государственный
технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

**Положение об оплате труда
ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет
гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Базовые документы МГТУ ГА**

члена кафедры. Выписка из протокола заседания кафедры, оценочные листы и иные документы направляются декану факультета.

Продолжительность обсуждения и подготовки предложений на кафедре не может превышать 10 дней с момента окончания отчетного квартала.

Предложения кафедр о начислении баллов по результатам оценки эффективности работы профессорско-преподавательского состава рассматриваются на совещаниях у деканов соответствующих факультетов (по общеуниверситетским кафедрам – проректором по УМР и МП). Поступившие предложения и апелляции профессорско-преподавательского состава рассматриваются на совещаниях у деканов в течение 5 дней с даты поступления протоколов заседаний кафедр. По общеуниверситетским кафедрам – проректором по УМР и МП).

На совещании у декана факультета заслушиваются сообщения заведующих кафедрами, (по общеуниверситетским кафедрам докладывается проректору по УМР и МП) которые докладывают принятые на кафедре решения, а также лица, подавшие апелляцию на решение кафедры. Поступившая апелляция может быть рассмотрена в отсутствие заявителя. Совещание у декана факультета вправе изменить решение кафедры о начислении баллов в отношении любого члена кафедры, как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения балльных показателей. По общеуниверситетским кафедрам решение принимает проректор по УМР и МП.

Решения, принятые на совещании у деканов факультета, оформляются протоколом, в котором фиксируются начисленные баллы по результатам оценки эффективности работы каждого преподавателя, а также решения, принятые по результатам рассмотрения апелляций.

Выписки из протоколов совещаний у деканов факультетов, а также выписки из протоколов общеуниверситетских кафедр о начислении баллов по результатам



Федеральное агентство воздушного транспорта

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Московский государственный
технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Положение об оплате труда
ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет
гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Базовые документы МГТУ ГА

оценки эффективности работы профессорско-преподавательского состава направляются на рассмотрение ректората Университета.

Ректорат рассматривает поступившие предложения и апелляции профессорско-преподавательского состава в течение 5 дней с даты поступления выписок из протоколов совещаний у деканов факультетов и общеуниверситетских кафедр.

На ректорате могут заслушиваться деканы факультетов, а также заведующие общеуниверситетскими кафедрами, которые доводят до сведения ректората решения, принятые на совещаниях у деканов факультетов либо общеуниверситетскими кафедрами, а также лица, подавшие апелляцию в ректорат. Ректорат вправе рассмотреть поступившую апелляцию на решение кафедры либо совещания у декана факультета в отсутствие заявителя. Ректорат вправе изменить решение совещания у декана факультета либо общеуниверситетской кафедры о начислении баллов в отношении любого преподавателя, как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения балльных показателей.

Окончательное решение о начислении баллов принимается Ректором университета. Указанное решение может содержать иную оценку эффективности с учетом индивидуального вклада каждого работника.

Стоимость одного балла устанавливается ежемесячно на текущий квартал по результатам оценки эффективности за отчетный квартал, и как правило, определяется путем деления средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, предусмотренных на повышение средней заработной платы профессорско-преподавательского состава, на общую сумму набранных в Университете баллов. Университет вправе применить иную методику определения стоимости одного балла.



Федеральное агентство воздушного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Положение об оплате труда ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Базовые документы МГТУ ГА

4.3. В Университете устанавливаются стимулирующие доплаты и надбавки работникам, размеры которых определяются приказами Ректора Университета и, как правило, выплачиваются из средств от приносящей доход деятельности:

1) надбавка членам приёмной комиссии (ПК) Университета за исполнение функций:

- ответственного секретаря ПК – 20 000,00 рублей/месяц;
- заместителя ответственного секретаря ПК по общим вопросам – 10 000,00 рублей/месяц;
- заместителя ответственного секретаря ПК по техническим вопросам – 10 000,00 рублей/месяц;
- старшего технического секретаря ЦПК – 4 000,00 рублей/месяц;
- технического секретаря ПК – 3 500,00 рублей/месяц;

2) надбавка водителям служебного автотранспорта за интенсивность дорожного движения по г. Москве и Московской области в размере 10% от должностного оклада;

3) надбавка работникам Университета, работающим в районе аэропорта Шереметьево, в размере 10% от должностного оклада;

4) надбавка за работу с материальными ценностями (за исключением случаев возложения на работника материальной ответственности в полном размере за ущерб, причиненный работодателю при исполнении работником трудовых обязанностей) – 2 000,00 рублей/месяц;

5) надбавка работникам за оформление табеля рабочего времени – 1 000,00 рублей/месяц;

6) надбавка молодым преподавателям (возраст молодого преподавателя – до 35 лет включительно). Надбавка устанавливается при заключении нового трудового договора с молодым преподавателем (по должностям в соответствии с номенклату-

	Федеральное агентство воздушного транспорта
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
	Положение об оплате труда
	ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
	Базовые документы МГТУ ГА

рой ППС (Постановление Правительства РФ от 21.02.2022 N 225 "Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций") на первый квартал:

- 20 000,00 рублей/месяц в головном учреждении;
- 10 000,00 рублей/месяц в филиале, реализующем программы ВО;
- 7) иные доплаты и надбавки.

4.4. В Университете предусмотрено установление повышающих коэффициентов к окладам работников за счет средств субсидии на выполнение государственного задания, субсидии на иные цели и средств от приносящей доход деятельности, носящих стимулирующий характер:

- персональный повышающий коэффициент к окладу;
- повышающий коэффициент к окладу по подразделению;
- повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет;
- повышающий коэффициент к окладу за класс квалификации;
- повышающий коэффициент к окладу за квалификационную категорию.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путём умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент.

Повышающие коэффициенты к окладам могут быть установлены на определённый период времени, как правило, на три месяца (квартал) в текущем календарном году. По истечении срока, на который был установлен повышающий коэффициент к окладу, его выплата прекращается.

В следующем квартале повышающие коэффициенты могут быть установлены вновь, с учётом показателей эффективности и результативности каждого конкретного работника Университета, на основании служебной записки руководителя структурного подразделения, завизированной проректором по направлению, главным



Федеральное агентство воздушного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Положение об оплате труда ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Базовые документы МГТУ ГА

бухгалтером, и приказа Ректора Университета. Применение повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат.

Решение об установлении соответствующих повышающих коэффициентов принимается с учётом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Персональный повышающий коэффициент и повышающий коэффициент по подразделению могут быть увеличены, уменьшены в размере или отменены приказом Ректора Университета самостоятельно либо по представлению руководителя структурного подразделения с учетом пересмотра уровня профессиональной подготовки работника, сложности, важности выполняемой им работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.

Допускается продление повышающих коэффициентов по решению Ректора Университета, оформленного соответствующим приказом.

При отсутствии или недостатке финансовых средств Ректор Университета вправе уменьшить либо отменить выплату повышающих коэффициентов к окладу. Данное решение Ректор Университета вправе принять самостоятельно или с учётом служебной записки Первого проректора и (или) главного бухгалтера.

4.5. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен конкретному работнику Ректором Университета с учётом уровня профессиональной подготовки работника, сложности, важности выполняемой им работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.

Персональный повышающий коэффициент к окладу, как правило, выплачивается из средств субсидии на выполнение государственного задания. Размер персонального повышающего коэффициента к окладу не должен превышать 3,0.

Персональный повышающий коэффициент к окладу не применяется к должностному окладу Ректора Университета и окладам работников, у которых они опре-



Федеральное агентство воздушного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Положение об оплате труда ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Базовые документы МГТУ ГА

деляются в процентном отношении к должностному окладу Ректора Университета.

4.6. Повышающий коэффициент к окладу по подразделению может быть установлен работнику Ректором Университета с учётом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами и условий труда работника.

Повышающий коэффициент к окладу по подразделению выплачивается из средств от приносящей доход деятельности, средств субсидии на иные цели.

Размер повышающего коэффициента к окладу по подразделению не может превышать 2,0.

Повышающий коэффициент к окладу по подразделению не применяется к должностному окладу Ректора Университета и окладам работников, у которых они определяются в процентном отношении к должностному окладу Ректора Университета.

4.7. Повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет устанавливается работникам в зависимости от общего количества лет, проработанных в Университете, его филиалах, а также в организациях, относящихся к гражданской авиации.

Повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет, как правило, выплачивается из средств субсидии на выполнение государственного задания. Размер повышающего коэффициента к окладу за выслугу лет при стаже работы:

- от 3 лет до 5 лет – 0,05;
- от 5 лет до 10 лет – 0,10;
- от 10 лет до 15 лет – 0,20;
- от 15 лет до 20 лет – 0,25;
- от 20 лет и выше – 0,30.

4.8. Повышающий коэффициент к окладу за класс квалификации устанавливается водителям служебного автотранспорта и выплачивается из средств субсидии на выполнение государственного задания.



Федеральное агентство воздушного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Московский государственный
технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

**Положение об оплате труда
ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет
гражданской авиации» (МГТУ ГА)**

Базовые документы МГТУ ГА

Размер повышающего коэффициента к окладу за класс квалификации:

2 класс – 0,15;

1 класс – 0,25.

4.9. Повышающий коэффициент к окладу за квалификационную категорию (не выделенную в самостоятельный квалификационный уровень) по должностям, предусматривающим категорирование (библиотекари, библиографы, педагогические работники, медицинские работники и др. работники Университета), выплачивается из средств субсидии на выполнение государственного задания, субсидии на иные цели и из средств от приносящей доход деятельности.

Размер повышающего коэффициента к окладу за квалификационную категорию:

2 категория – 0,10;

1 категория – 0,15;

высшая категория (ведущий) – 0,20.

4.10. В филиалах Университета, реализующих программы среднего профессионального образования, могут быть установлены следующие виды стимулирующих надбавок педагогическим работникам, выплата которых осуществляется из средств субсидии на выполнение государственного задания:

- за руководство цикловой комиссией в размере 15% от должностного оклада;
- за руководство предметной комиссией в размере 15% от должностного оклада;
- за заведование кабинетом в размере 15% от должностного оклада;
- за проверку письменных работ в размере 15% от должностного оклада;
- за классное руководство в размере 20% от должностного оклада.

4.11. В целях поощрения за выполненную работу работникам Университета



Федеральное агентство воздушного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Положение об оплате труда ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Базовые документы МГТУ ГА

могут выплачиваться следующие премии:

- премия по итогам работы (за 1-4 квартал, полугодие, 9 месяцев, год);
- премия за выполнение особо важных и срочных работ;
- премия за интенсивность и образцовое качество выполненных работ;
- премия в форме ежемесячного дополнительного материального стимулирования.

4.11.1. Работникам, участвующим в реализации программ ДПО, дополнительно могут выплачиваться премии за выполнение особо важных и срочных работ или премии в форме ежемесячного дополнительного материального стимулирования за счет средств, полученных университетом от реализации программ ДПО. Порядок и условия указанного премирования устанавливаются локальным нормативным актом Университета.

4.11.2. Премирование осуществляется по решению Ректора Университета в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников Университета, а также из средств от приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников:

- проректоров, главного бухгалтера Университета, директоров и главных бухгалтеров филиалов, и иных работников, подчиненных Ректору Университета непосредственно;
- руководителей структурных подразделений Университета и иных работников, подчинённых проректорам по направлениям, – по представлению проректоров;
- работников структурных подразделений Университета, – по представлению руководителей структурных подразделений, согласованному с проректором по направлению.

4.11.3. При премировании по итогам работы учитываются следующие крите-



Федеральное агентство воздушного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Положение об оплате труда
ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Базовые документы МГТУ ГА

рии эффективности работы:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью Университета;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Университета;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

4.11.4. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам единовременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда.

4.11.5. Премия за интенсивность и образцовое качество выполненных работ выплачивается работникам единовременно по итогам выполнения, за интенсивность и образцовое качество работ. При премировании учитываются следующие критерии:

- эффективность и напряженность работы;
- особый режим работы, связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения Университета;
- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа Университета среди населения;
- непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ.



Федеральное агентство воздушного транспорта

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Московский государственный
технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Положение об оплате труда
ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет
гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Базовые документы МГТУ ГА

4.12. Размер премии может устанавливаться как в процентах к должностному окладу работника, так и в абсолютном размере.

4.13. Выплаты стимулирующего характера не выплачиваются работникам Университета:

- находящимся в отпуске без сохранения заработной платы;
- находящимся в отпуске по уходу за ребёнком;
- имеющим не снятые дисциплинарные взыскания;
- уволенным из Университета по пунктам 5-11 статьи 81 ТК РФ.

4.14. Выплаты стимулирующего характера включаются в расчёт среднего заработка для оплаты ежегодных отпусков и в других случаях, предусмотренных законодательством РФ.

5. Особенности оплаты труда работников филиалов

5.1. С учётом условий труда работникам филиалов устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением.

5.2. Решение об установлении повышающих коэффициентов принимается директором филиала с учётом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

По истечении срока, на который установлены повышающие коэффициенты работникам филиала, они могут быть установлены вновь, с учётом показателей эффективности и результативности каждого конкретного работника филиала, на основании служебной записки руководителя структурного подразделения, завизированной заместителем директора по направлению, главным бухгалтером, и приказа директора филиала.



Федеральное агентство воздушного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Положение об оплате труда ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Базовые документы МГТУ ГА

При отсутствии или недостатке финансовых средств директор филиала вправе уменьшить либо отменить выплату повышающих коэффициентов к окладу. Данное решение директор филиала вправе принять самостоятельно или с учётом служебной записки заместителя директора и (или) главного бухгалтера.

Повышающие коэффициенты могут быть увеличены, уменьшены в размере или отменены приказом директора филиала. Данное решение директор филиала вправе принять самостоятельно или с учётом служебной записки заместителя директора и (или) главного бухгалтера с учетом пересмотра уровня профессиональной подготовки работника, сложности, важности выполняемой им работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.

Директор филиала вправе установить в пределах средств, направляемых филиалом на оплату труда, надбавку работникам Зональной приёмной комиссии, созданной на базе филиала, на период с 01 июня по 31 января (8 месяцев/год).

5.3. С целью повышения средней заработной платы педагогических работников, участвующих в реализации программ высшего образования и СПО, предусматриваются дополнительные единовременные выплаты стимулирующего характера, размер которых определяется в соответствии с показателями эффективности при реализации программ высшего и среднего профессионального образования (Приложение № 7).

Порядок распределения дополнительных бюджетных ассигнований устанавливается локальными нормативными актами филиалов Университета.

5.4. Часовая ставка для педагогических работников, работающих в обособленных структурных подразделениях Университета, реализующих только программы среднего профессионального образования, определяется путем деления должностного оклада на 72 часа и увеличения на 15 %, месячная зарплата за педагогические



Федеральное агентство воздушного транспорта

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Московский государственный
технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Положение об оплате труда

**ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет
гражданской авиации» (МГТУ ГА)**

Базовые документы МГТУ ГА

часы – путем умножения часовой ставки на объем установленной педагогической нагрузки в месяц.

5.5. За время работы в период зимних и летних каникул оплата труда педагогических работников, а также лиц из числа руководящего, административного и вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия с кружками, производится из расчета зарплаты, установленной в тарификации, предшествующей началу каникул.

5.6. Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогическую работу во время каникул, оплата за нее не производится.

5.7. Заработная плата руководителям кружков, работающих в колледжах, выплачивается ежемесячно за фактическое количество часов занятий в кружках по часовым ставкам.

5.8. Работники из числа руководящего, вспомогательного персонала и другие работники колледжа могут вести преподавательскую работу или занятия в кружках в том же колледже.

Вспомогательный персонал и другие работники колледжа могут вести преподавательскую работу или занятия в кружках в том же колледже, но не более 480 часов в год, если они по основной работе получают полный должностной оклад (1,0 ставку).

В случаях, когда указанные работники, в том числе и руководящие, получают по основной должности 0,5 оклада (ставки), им разрешается вести преподавательскую работу в объеме не более 720 часов в год.

Оплата за указанную педагогическую работу производится сверх месячного должностного оклада в порядке, установленном соответственно для преподавателей и руководителей кружков и спортивных секций.



Федеральное агентство воздушного транспорта

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Московский государственный
технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Положение об оплате труда

**ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет
гражданской авиации» (МГТУ ГА)**

Базовые документы МГТУ ГА

Работникам колледжа, ведущим преподавательскую работу или работу в кружках, за часы преподавательской работы или занятий в кружках, выполненные сверх указанных выше норм, а также за заведование учебными кабинетами, лабораториями, за руководство предметными (цикловыми) комиссиями оплата не производится.

В случае необходимости классное руководство в группах может также осуществляться преподавателями из числа руководителей и других работников колледжа, ведущих в них учебные занятия.

Лицам из числа руководящего и вспомогательного персонала колледжа не может поручаться работа по руководству производственной практикой учащихся.

5.9. Должностной оклад директора и главного бухгалтера филиала определяется трудовым договором и устанавливается приказом Ректора Университета.

5.10. Директору и главному бухгалтеру филиала выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются Ректором Университета с учётом условий, качества и эффективности выполняемой работы.

5.11. Премирование директора и главного бухгалтера филиала осуществляется Ректором Университета с учётом результатов деятельности филиала, в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы филиала.

5.12. Директора филиалов самостоятельно устанавливают размеры компенсационных и стимулирующих выплат, размеры материальной помощи и поощрительных выплат в пределах средств, направляемых филиалом на оплату труда.

Единовременные выплаты в виде материальной помощи, поощрительной выплаты работникам филиалов осуществляются в случаях, указанных в п.п.8.2-8.3 настоящего Положения либо в Коллективном договоре.



Федеральное агентство воздушного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Московский государственный
технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

**Положение об оплате труда
ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет
гражданской авиации» (МГТУ ГА)**

Базовые документы МГТУ ГА

6. Условия оплаты труда Ректора, проректоров и главного бухгалтера

6.1. Должностной оклад Ректора Университета определяется трудовым договором. Размер должностного оклада руководителя федерального бюджетного учреждения регламентируется Положением «Об установлении систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, казенных и автономных учреждений», утвержденным Постановлением Правительства РФ от 05 августа 2008г. № 583.

6.2. Условия оплаты труда Ректора, проректоров и главного бухгалтера могут быть установлены без учета предельного уровня соотношения размеров среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров федеральных учреждений и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений.

Размеры окладов проректоров и главного бухгалтера Университета устанавливаются на 10 – 30% ниже оклада Ректора Университета.

6.3. Заработная плата Ректора Университета, проректоров и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

6.4. Ректору Университета выплаты стимулирующего характера выплачиваются по решению Федерального агентства воздушного транспорта с учетом достижения показателей государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности федерального учреждения и его руководителя.

Размеры стимулирующих выплат, порядок и критерии назначения ежегодно устанавливаются Федеральным агентством воздушного транспорта в дополнительном соглашении к трудовому договору с Ректором Университета.

6.5. Ректору университета по решению Ученого совета может выплачивается



Федеральное агентство воздушного транспорта

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Московский государственный
технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

**Положение об оплате труда
ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет
гражданской авиации» (МГТУ ГА)**

Базовые документы МГТУ ГА

премия за счет средств от приносящей доход деятельности по итогам работы за 1-4 квартал в размере, не превышающим трёх должностных окладов.

6.6. Проректорам и главному бухгалтеру Университета выплачиваются премии, предусмотренные настоящим Положением.

7. Выплата вознаграждений авторам изобретения, полезной модели, промышленного образца и лицам, содействовавшим созданию и использованию изобретения, полезной модели, промышленного образца

7.1. Работнику Университета – автору изобретения, полезной модели, промышленного образца, не являющемуся патентообладателем, выплачивается вознаграждение за использование изобретения, полезной модели, промышленного образца в течение срока действия патента на основе договора с работодателем, получившим патент в соответствии с ч. IV Гражданского кодекса Российской Федерации, или его правопреемником в размере не менее 20% прибыли (соответствующей части дохода), ежегодно получаемой патентообладателем от его использования, а также не менее 20% выручки от продажи лицензии без ограничения максимального размера вознаграждения.

7.2. Вознаграждение за использование изобретения, полезной модели, промышленного образца, полезный эффект от которых не выражается в прибыли или доходе, выплачивается автору в размере не менее 2% от доли себестоимости продукции (работ и услуг), приходящейся на данное изобретение, полезную модель, промышленный образец.

7.3. Величина процента определяется Университетом по соглашению с автором.

7.4. В случае если изобретение, полезная модель, промышленный образец были созданы совместным творческим трудом нескольких работников, являющимися соавторами таких изобретения, полезной модели, промышленного образца, вознаграждение



Федеральное агентство воздушного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Московский государственный
технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

**Положение об оплате труда
ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет
гражданской авиации» (МГТУ ГА)**

Базовые документы МГТУ ГА

гражданин распределяется между ними поровну, если соглашением между такими работниками не предусмотрено иное.

7.5. Вознаграждение выплачивается автору не позднее 3-х месяцев после истечения каждого года, в котором использовалось изобретение, полезная модель, промышленный образец, и не позднее 3-х месяцев после поступления выручки от продажи лицензии.

7.6. При реализации в зарубежных странах изобретения, полезной модели, промышленного образца, патент на которое выдан Университету, в том числе при продаже лицензий и поставке продукции на экспорт, вознаграждение автору выплачивается по его желанию в иностранной валюте.

7.7. Автору изобретения, полезной модели, промышленного образца, патент на которое выдан Университету, патентообладателем в месячный срок с даты получения им патента выплачивается поощрительное вознаграждение, которое не учитывается при последующих выплатах.

Размер поощрительного вознаграждения за изобретение, полезную модель, промышленный образец (независимо от количества соавторов) должен быть не менее среднего месячного заработка работника Университета, исчисленного на дату получения патента патентообладателем.

7.8. Вознаграждение лицам, содействовавшим созданию и использованию изобретения, полезной модели, промышленного образца, выплачивается в следующих размерах:

- сумма вознаграждения, выплачиваемого за содействие созданию и использованию изобретения, полезной модели, промышленного образца всем лицам, устанавливается в размере не менее 30% прибыли (соответствующей части дохода), получаемой Университетом от использования изобретения, полезной модели, промышленного образца;



Федеральное агентство воздушного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Положение об оплате труда ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Базовые документы МГТУ ГА

- за изобретение, полезную модель, промышленный образец, полезный эффект от которого не выражается в прибыли или доходе, – в размере не менее 4% от доли себестоимости продукции (работ и услуг), приходящейся на данное изобретение, полезную модель, промышленный образец, и выплачивается в течение 3-х лет с даты начала использования изобретения, полезной модели, промышленного образца независимо от других видов выплат.

7.9. За создание служебного изобретения, служебной полезной модели, служебного промышленного образца вознаграждение должно составлять 30% средней заработной платы работника, являющегося автором служебного изобретения, за последние 12 календарных месяцев и 20% средней заработной платы работника, являющегося автором служебной модели, служебного промышленного образца, за последние 12 календарных месяцев, которая исчисляется на дату подачи работодателем заявки на получение патента на такие изобретение, полезную модель, промышленный образец, либо на день принятия им решения о сохранении информации о них в тайне, либо на день передачи работодателем права на получение патента другому лицу.

Указанная выплата, в зависимости от оснований возникновения права работника на вознаграждение, осуществляется работодателем единовременно не позднее 2-х месяцев со дня получения работодателем патента на служебное изобретение, служебную полезную модель, служебный промышленный образец либо со дня принятия им решения о сохранении информации о них в тайне, либо со дня передачи работодателем права на получение патента другому лицу, либо не позднее 18 месяцев с даты подачи заявки на получение патента на такие изобретение, полезную модель, промышленный образец в случае, если работодатель не получил патент по поданной им заявке по зависящим от него причинам.

	Федеральное агентство воздушного транспорта
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
	Положение об оплате труда
	ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА) Базовые документы МГТУ ГА

7.10. За использование работодателем служебного изобретения, служебной полезной модели, служебного промышленного образца работнику, являющемуся их автором, выплачивается вознаграждение в размере его средней заработной платы за последние 12 календарных месяцев, в которых такие изобретение, полезная модель, промышленный образец были использованы.

Вознаграждение выплачивается в течение месяца после истечения каждого 12 календарных месяцев, в которых использовались такие изобретение, полезная модель, промышленный образец.

7.11. В случае предоставления работодателем иному лицу права использования служебного изобретения, служебной полезной модели, служебного промышленного образца по лицензионному договору работнику, являющемуся их автором, выплачивается вознаграждение в размере 20% суммы обусловленного лицензионным договором вознаграждения.

Выплата вознаграждения работнику, являющемуся автором таких изобретения, полезной модели, промышленного образца, осуществляется работодателем в течение месяца со дня получения им вознаграждения, обусловленного лицензионным договором, или части такого вознаграждения в случае, если лицензионным договором предусмотрена выплата в форме фиксированных разовых или периодических платежей, процентных отчислений от дохода (выручки) либо в иной форме.

7.12. В случае передачи работодателем иному лицу права на получение патента или исключительного права на служебное изобретение, служебную полезную модель, служебный промышленный образец по договору о передаче права на получение патента или договору об отчуждении исключительного права работнику, являющемуся автором таких изобретения, полезной модели, промышленного образца, выплачивается вознаграждение в размере 20% предусмотренного договором вознаграждения.

	Федеральное агентство воздушного транспорта
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
	Положение об оплате труда
	ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА) Базовые документы МГТУ ГА

гражданина в течение месяца со дня получения работодателем указанного вознаграждения.

7.13. В случае если служебное изобретение, служебная полезная модель, служебный промышленный образец были созданы совместным творческим трудом нескольких работников, являющихся соавторами таких изобретения, полезной модели, промышленного образца, вознаграждение в случаях, предусмотренных п.п. 7.11. и 7.12. настоящего Положения, распределяется между ними поровну, если соглашением между такими работниками не предусмотрено иное.

7.14. В случае прекращения трудовых отношений между работником, являющимся автором изобретения, полезной модели, промышленного образца, в том числе служебных, и работодателем, обязанность работодателя осуществлять выплату вознаграждения сохраняется.

8. Материальная помощь и иные поощрительные выплаты

8.1. Материальная помощь не связана с оплатой труда работников, носит социальный характер, выплачивается с целью создания благоприятных материальных условий для разрешения возникших обстоятельств.

Материальная помощь выплачивается штатным работникам Университета на основании личного заявления, с приложением документов, подтверждающих факт особых обстоятельств, позволяющих получить материальную помощь с целью компенсации понесённых работником затрат.

Материальная помощь выплачивается на основании приказа Ректора Университета, с указанием суммы получаемой работником материальной помощи, и срока, в который она должна быть выплачена.



Федеральное агентство воздушного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Московский государственный
технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

**Положение об оплате труда
ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет
гражданской авиации» (МГТУ ГА)**

Базовые документы МГТУ ГА

8.2. Материальная помощь выплачивается работникам Университета из средств от приносящей доход деятельности в следующих случаях и размерах:

- работникам (родителям, усыновителям, опекунам) при рождении, усыновлении либо удочерении ребёнка, обратившимся в течение 1-го года после рождения, усыновления либо удочерения – 10 000,00 рублей;
- членам семьи умершего работника (родители, супруги, дети) – 10 000,00 рублей;
- работнику в связи со смертью члена (членов) семьи (родители, супруги, дети) – 8 000,00 рублей;
- увольняющимся в связи с выходом на пенсию по инвалидности – 4 000,00 рублей;
- увольняющимся работникам, достигшим пенсионного возраста по старости или другим льготным категориям – 4 000,00 рублей;
- при поступлении ребёнка в 1-ый класс – 3 000,00 рублей;
- участникам Великой Отечественной войны и труженикам тыла (к 9 мая) – 9 000,00 рублей;
- на протезирование зубов (при стаже работы в МГТУ ГА 20 и более лет, однократно) – 15 000,00 рублей.

8.3. Поощрительные выплаты выплачиваются работникам Университета при наличии финансовых средств одновременно при:

- награждении государственными наградами – 10 000,00 рублей;
- награждении ведомственными наградами – 7 000,00 рублей;
- присвоении ученого звания или ученой степени – 5 000,00 рублей;
- награждении работника Почетной грамотой Ректором Университета – 2 000,00 рублей;
- объявлении работнику благодарности Ректором Университета – 1 000,00



Федеральное агентство воздушного транспорта

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Московский государственный
технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

**Положение об оплате труда
ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет
гражданской авиации» (МГТУ ГА)**

Базовые документы МГТУ ГА

рублей;

- достижении возраста 50 лет и далее каждые 10 лет – 4 000,00 рублей.

9. Другие вопросы оплаты труда

9.1. Штатное расписание Университета, включая филиалы, на следующий календарный год составляется Управлением персонала Университета в соответствии с Уставом и структурой Университета на основе утверждённой Постановлением Госкомстата России от 05.01.2004г. № 1 унифицированной формы Т-3, утверждается и вводится в действие приказом Ректора Университета с 01 января.

Филиалы по установленной форме предоставляет штатное расписание на следующий календарный год в Управление персоналом Университета в бумажной и электронной форме для утверждения и ввода в действие Ректором с 01 января.

9.2. В Университете предусматриваются должности педагогических и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам. Педагогические работники относятся к профессорско-преподавательскому составу.

Основной персонал: профессорско-преподавательский состав и педагогические работники – работники Университета, непосредственно оказывающие услуги, направленные на достижение определённых Уставом Университета целей деятельности, а также их непосредственные руководители.

Наряду с должностями основного персонала предусматриваются должности административно-управленческого и вспомогательного персоналов.

Административно-управленческий персонал – работники Университета, занятые управлением (организацией оказания услуг (выполнения работ), а также выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности Университета.



Федеральное агентство воздушного транспорта

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Московский государственный
технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Положение об оплате труда

**ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет
гражданской авиации» (МГТУ ГА)**

Базовые документы МГТУ ГА

Вспомогательный персонал – работники Университета, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определённых Уставом Университета целей деятельности, включая обслуживание зданий и оборудования.

9.3. Штатное расписание по видам персонала составляется по всем структурным подразделениям Университета в соответствии с Уставом и структурой Университета.

9.4. Штатное расписание ППС формируется в соответствии со структурой Университета, в зависимости от годовой учебной нагрузки, с учётом норм рабочего времени и установленного Учредителем соотношения численности обучающихся, приходящихся на одного преподавателя.

Численный состав работников Университета должен быть количественно обоснованным и оптимальным для гарантированного выполнения функций, задач и объемов работ, установленных Учредителем.

9.5. Работники Университета могут работать на условиях почасовой оплаты труда.

Размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются Университетом самостоятельно. Работники из числа ППС (ВО), состоящие в штате Университета, могут выполнять педагогическую работу на условиях почасовой оплаты труда в объёме не более 300 часов в год, которая не считается совместительством.

9.6. Совместительство – выполнение работником другой регулярной оплачиваемой работы на условиях трудового договора в свободное от основной работы время, как по месту основной работы (совместительство внутри вуза), так и у других работодателей (внешнее совместительство).

Оплата труда совместителей в соответствии с ч.1 статьи 285 ТК РФ производится:



Федеральное агентство воздушного транспорта

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Московский государственный
технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Положение об оплате труда

**ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет
гражданской авиации» (МГТУ ГА)**

Базовые документы МГТУ ГА

- пропорционально отработанному времени;
- в зависимости от выработки;
- на условиях, определённых трудовым договором.

При этом учитываются районные коэффициенты и надбавки к заработной плате.



Федеральное агентство воздушного транспорта

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Московский государственный
технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Положение об оплате труда
ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет
гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Базовые документы МГТУ ГА

Лист регистрации изменений

Номер изме- нения	Номер листа			Дата внесе- ния измене- ния	Дата введе- ния измене- ния	Всего листов в документе	Подпись от- ветственного за внесение изменений
	измененно- го	нового	изъятого				



Федеральное агентство воздушного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Московский государственный
технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Положение об оплате труда
ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет
гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Базовые документы МГТУ ГА

Приложение № 1
к Положению об
оплате труда МГТУ ГА

ТАБЛИЦА ОТНЕСЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ (ПКГ) И КВАЛИФИКАЦИОННЫМ УРОВНЯМ (КУ), С УКАЗАНИЕМ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ.

Прочий персонал, во (головное учреждение, Иркутский филиал, Ростовский филиал)			
Должность	Должностной оклад с 01.10.2025г		
	Головное учре- ждение, Москва	Иркутский филиал	Ростовский филиал
Первая профессиональная квалификационная группа (ПКГ I)			
1 Уровень			
Грузчик	14 440	14 440	14 440
Дежурный			
Делопроизводитель			
Кассир			
Комендант			
Кладовщик			
Лифтёр			
Машинистка			
Подсобный рабочий			
Полотер			
Паспортист			
Рабочие 1 – 3 разрядов			
Секретарь, секретарь-машинистка			
Уборщик (мусоропроводов)			
Экспедитор			
2 Уровень			
Старший дежурный	15 170	15 170	15 170
Старший кассир			
Вторая профессиональная квалификационная группа (ПКГ II)			



Федеральное агентство воздушного транспорта

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Московский государственный
технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Положение об оплате труда
ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет
гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Базовые документы МГТУ ГА

1 Уровень			
Администратор	17 320	17 320	17 320
Аккомпаниатор			
Водитель автомобиля			
Диспетчер			
Лаборант			
Оператор (ДС)			
Электромонтер			
Рабочие 4 – 5 разрядов			
Руководитель кружка			
Секретарь руководителя			
Техник (всех специальностей)			
2 Уровень			
Авиационный механик (по планеру и двигателям, по приборам и ЭО, по РО)	18 190	18 190	18 190
Заведующий (архивом, канцелярией, складом, хозяйством)			
Рабочие 6 разряда			
Старший администратор			
Старший диспетчер			
Старший лаборант			
Техник (всех специальностей) 2 категории			
3 Уровень			
Авиационный техник (по ГСМ)	19 060	19 060	19 060
Заведующий (производством, столовой, общежитием)			
Начальник хозяйственного отдела			
Техник (аэродромной службы, по РН, по РЛ и С, по эксплуатации тренажёров)			
Техник (всех специальностей) 1 категории			
4 Уровень			
Авиационный техник (по планеру и двигателям, по приборам и ЭО, по РО)	19 910	19 910	19 910
Ведущий администратор			
Мастер участка (включая старшего)			



Федеральное агентство воздушного транспорта
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования «Московский государственный
 технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Положение об оплате труда
ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет
гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Базовые документы МГТУ ГА

Механик			
Рабочие (1 – 3 КУ), выполняющие важные и ответственные работы			
5 Уровень			
Начальник гаража, цеха, смены (участка)	21 640	21 640	21 640
Начальник мастерской			
Третья профессиональная квалификационная группа (ПКГ III)			
1 Уровень			
Библиограф	22 510	22 510	22 510
Библиотекарь			
Бухгалтер			
Диспетчер факультета			
Документовед			
Инженер (по всем видам профессиональной деятельности)			
Менеджер			
Программист			
Психолог			
Редактор			
Специалист (по всем видам профессиональной деятельности)			
Специалист по УМР			
Учебный мастер			
Хранитель фондов			
Экономист			
Электроник			
Юрисконсульт			
2 Уровень			
Бухгалтер 2 категории	23 630	23 630	23 630
Документовед 2 категории			
Инженер (по ТО АТ, по эксплуатации тренажёров)			
Инженер 2 категории			
Менеджер 2 категории			
Программист 2 категории			
Психолог 2 категории			
Редактор 2 категории			
Специалист 2 категории			
Специалист по УМР 2 категории			



Федеральное агентство воздушного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Московский государственный
технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Положение об оплате труда
ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет
гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Базовые документы МГТУ ГА

Старший диспетчер факультета	23 630	23 630	23 630
Учебный мастер 2 категории			
Экономист 2 категории			
Электроник 2 категории			
Юрисконсульт 2 категории			
3 Уровень			
Бухгалтер 1 категории	24 830	24 830	24 830
Документовед 1 категории			
Инженер 1 категории			
Инструктор тренажёра			
Менеджер 1 категории			
Старший специалист по закупкам			
Программист 1 категории			
Психолог 1 категории			
Редактор 1 категории			
Специалист 1 категории			
Специалист по УМР 1 категории			
Учебный мастер 1 категории			
Экономист 1 категории			
Электроник 1 категории			
Юрисконсульт 1 категории			
4 Уровень			
Ведущий документовед	25 890	25 890	25 890
Ведущий инженер по ТО АТ			
Ведущий инженер			
Ведущий менеджер			
Ведущий программист			
Ведущий психолог			
Ведущий специалист			
Ведущий специалист по УМР			
Ведущий электроник			
Ведущий экономист, ведущий бухгалтер			
Ведущий юрисконсульт			
5 Уровень			
Главный юрисконсульт, заместитель начальника отдела, начальник военно- учетного стола, начальник службы- главный инженер	28 150	28 150	28 150



Федеральное агентство воздушного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Московский государственный
технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Положение об оплате труда
ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет
гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Базовые документы МГТУ ГА

Четвёртая профессиональная квалификационная группа (ПКГ IV)

1 Уровень

Директор (клуба, музея, НТБ)	44 000	44 000	44 000
Начальник (заведующий, руководитель) (кабинета, лаборатории, отдела, отдела библиотеки, библиотеки (в филиале), подготовительных курсов, студенческого бюро, мастерской (учебной, учебно-производственной), учебной станции (базы), практики (учебной, производственной, учебно-производственной), заместитель начальника центра (в филиале ВО), руководитель курсов			
Заместитель начальника (директора) студенческого общежития			
Заместитель главного бухгалтера, заместитель начальника управления (в филиалах ВО и СПО)			
Начальник отдела (в том числе в филиале)			
Начальник Пресс-службы			
Начальник учебной базы			
Помощник проректора			
Помощник ректора			
Режиссёр (звукорежиссёр)			
Учёный секретарь совета факультета			

2 Уровень

Заместитель главного бухгалтера, заместитель начальника управления, заместитель начальника центра	67 000	67 000	67 000
Заместитель директора, главный бухгалтер, начальник учебно-тренажерного центра, начальник управления (в филиалах ВО и СПО)			
Начальник (директор) студенческого общежития			

3 Уровень

Директор института	86 870	86 870	86 870
Начальник (управления, контрактной службы)			
Советник при ректорате			
Учёный секретарь Учёного совета университета			



Федеральное агентство воздушного транспорта

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Московский государственный
технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Положение об оплате труда
ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет
гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Базовые документы МГТУ ГА

6 Уровень

Директор филиала (ВО и СПО)

100 000

100 000

100 000



Федеральное агентство воздушного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Положение об оплате труда
ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Базовые документы МГТУ ГА

Приложение № 2
к Положению об
оплате труда МГТУ ГА

ТАБЛИЦА ОТНЕСЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ (ПКГ) И КВАЛИФИКАЦИОННЫМ УРОВНЯМ (КУ), С УКАЗАНИЕМ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ С УЧЕТОМ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ КОЭФФИЦИЕНТОВ.

ППС (головное учреждение (Москва), Иркутский филиал, Ростовский филиал)			
Должность	Должностной оклад с 01.10.2025г		
	Головное учреждение (Москва)	Иркутский филиал	Ростовский филиал
Четвёртая профессиональная квалификационная группа (ПКГ IV)			
1 Уровень			
Ассистент	68 250	29 250	29 250
Преподаватель			
2 Уровень			
Старший преподаватель	74 460	31 970	31 970
3 Уровень			
Доцент	86 870	39 630	39 630
4 Уровень			
Профессор	99 280	47 680	47 680
5 Уровень			
Заведующий кафедрой	130 300	67 760	67 760
6 Уровень			
Декан	161 320	89 100	89 100



Федеральное агентство воздушного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Московский государственный
технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Положение об оплате труда
ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет
гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Базовые документы МГТУ ГА

Приложение № 3
к Положению об
оплате труда МГТУ ГА

ТАБЛИЦА ОТНЕСЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ (ПКГ) И КВАЛИФИКАЦИОННЫМ УРОВНЯМ (КУ), С УКАЗАНИЕМ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ С УЧЕТОМ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ КОЭФФИЦИЕНТОВ.

Научные работники (головное учреждение (Москва), Иркутский филиал, Ростовский филиал)			
Должность	Должностной оклад с 01.10.2025г		
	Головное учреждение (Москва)	Иркутский филиал	Ростовский филиал
Четвёртая профессиональная квалификационная группа (ПКГ IV)			
1 Уровень			
Научный сотрудник			
Младший научный сотрудник	68 250	29 250	29 250
Заместитель начальника ОНИ			
Инженер-исследователь			
2 Уровень			
Старший научный сотрудник	74 460	31 970	31 970
3 Уровень			
Ведущий научный сотрудник	86 870	39 630	39 630
Заведующий лабораторией, входящей в состав научно-исследовательского отдела (ОНИ)			
4 Уровень			
Главный научный сотрудник	99 280	47 690	47 690
Начальник научно-исследовательского отдела (ОНИ)			



Федеральное агентство воздушного транспорта

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Московский государственный
технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Положение об оплате труда

ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет
гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Базовые документы МГТУ ГА

Приложение № 4
к Положению об
оплате труда МГТУ ГА

ТАБЛИЦА ОТНЕСЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ (ПКГ) И КВАЛИФИКАЦИОННЫМ УРОВНЯМ (КУ), С УКАЗАНИЕМ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ С УЧЕТОМ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ КОЭФФИЦИЕНТОВ.

Медицинские работники (головное учреждение (Москва), Иркутский филиал, Ростовский филиал)			
Должность	Должностной оклад с 01.10.2025г		
	Головное учреждение (Москва)	Иркутский филиал	Ростовский филиал
Вторая профессиональная квалификационная группа (ПКГ II)			
3 Уровень			
Медицинская сестра (участковая)	68 250	19 060	19 060
4 Уровень			
Медицинская сестра врача общей практики	74 460	19 910	19 910
Третья профессиональная квалификационная группа (ПКГ III)			
3 Уровень			
Врач-терапевт участковый, врач общей практики	86 870	24 830	24 830



Федеральное агентство воздушного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Московский государственный
технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

**Положение об оплате труда
ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет
гражданской авиации» (МГТУ ГА)**

Базовые документы МГТУ ГА

Приложение №5
к Положению об
оплате труда МГТУ ГА

Прочий персонал (филиалы СПО)

Должность	Должностной оклад с 01.10.2025г
Первая профессиональная квалификационная группа (ПКГ I)	
КУ 1	
Архивариус	8 115
Дежурный (по общежитию, бюро пропусков)	
Делопроизводитель	
Калькулятор	
Кассир	
Кастелянша	
Комендант	
Машинистка	
Паспортист	
Помощник воспитателя	
Рабочие 1 – 3 разрядов	
Санитарка	
Секретарь, секретарь-машинистка	
Секретарь учебной части	
Сестра-хозяйка	
Статистик	
Смотритель музейный	
Уборщик	
Экспедитор	
КУ 2	
Старший дежурный	8 520
Старший кассир	
Вторая профессиональная квалификационная группа (ПКГ II)	
КУ 1	
Администратор	9 380
Акомpaniedор	
Водитель автомобиля	
Дежурный по режиму	
Дежурный пульта управления	
Диспетчер	



Федеральное агентство воздушного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Положение об оплате труда ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Базовые документы МГТУ ГА

Инспектор (по кадрам)	9 380
Инструктор по ППП	
Комплектовщик АТ	
Лаборант	
Медицинская сестра стерилизационной	
Оператор (ДС)	
Организатор экскурсий	
Рабочие 4 – 5 разрядов	
Секретарь руководителя	
Техник	
Товаровед	
Художник	
КУ 2	
Авиационный механик (по планеру и двигателям, по приборам и ЭО, по РО)	9 850
Диспетчер образовательного учреждения (ОУ)	
Заведующий (архивом, канцелярией, складом, хозяйством)	
Помощник врача (по гигиене детей и подростков)	
Помощник врача – эпидемиолога	
Рабочие 6 разряда	
Старший администратор	
Старший дежурный по режиму	
Старший диспетчер	
Старший инспектор по кадрам	
Старший лаборант	
Техник 2 категории	
КУ 3	
Авиационный техник (по ГСМ)	10 340
Заведующий НТБ	
Заведующий (общепитием, производством (шеф-повар), столовой)	
Медицинская сестра	
Медицинская сестра по физиотерапии	
Начальник хозяйственного отдела	
Техник (аэродромной службы, по РН, по РЛиС, по эксплуатации тренажёров)	
Техник 1 категории	
КУ 4	
Авиационный техник (по планеру и двигателям, по приборам и ЭО, по РО)	



Федеральное агентство воздушного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Московский государственный
технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

**Положение об оплате труда
ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет
гражданской авиации» (МГТУ ГА)**

Базовые документы МГТУ ГА

Мастер участка (включая старшего)	10 850
Медицинская сестра врача общей практики	
Медицинская сестра процедурной	
Механик	
Техник (авиационный; по СТ и ЭТ обеспечению полётов)	
Фельдшер	
КУ 5	
Заведующий ФАП, ЗП, МП (фельдшер; медицинская сестра)	11 400
Начальник гаража, ремонтного цеха, смены (участка)	
Начальник (заведующий) мастерской	
Старшая медицинская сестра (старший фельдшер)	
Третья профессиональная квалификационная группа (ПКГ III)	
КУ 1	
Библиограф	12 540
Библиотекарь	
Бухгалтер	
Документовед	
Инженер	
Инженер по (ГСМ, РН, РЛиС, по ТС обучения)	
Программист	
Психолог	
Редактор	
Социолог	
Специалист	
Экономист	
Электроник	
Юрисконсульт	
КУ 2	
Бухгалтер 2 категории	13 170
Врачи-специалисты	
Документовед 2 категории	
Инженер 2 категории	
Инженер (по ТО АТ, по эксплуатации тренажёров)	
Программист 2 категории	
Психолог 2 категории	
Редактор 2 категории	
Специалист 2 категории	
Экономист 2 категории	



Федеральное агентство воздушного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Положение об оплате труда ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Базовые документы МГТУ ГА

Электроник 2 категории	
Юрисконсульт 2 категории	
КУ 3	
Бухгалтер 1 категории	13 900
Врачи-терапевты участковые, врачи общей практики	
Документовед 1 категории	
Инженер 1 категории	
Программист 1 категории	
Психолог 1 категории	
Редактор 1 категории	
Специалист 1 категории	
Экономист 1 категории	
Электроник 1 категории	
Юрисконсульт 1 категории	
КУ 4	
Ведущий бухгалтер	15 400
Ведущий документовед	
Ведущий инженер	
Ведущий инженер по ТО АТ	
Ведущий инженер по эксплуатации ВС	
Ведущий программист	
Ведущий психолог	
Ведущий специалист	
Ведущий электроник	
Ведущий экономист	
Ведущий юрисконсульт	
КУ 5	
Главный инженер	16 120
Четвёртая профессиональная квалификационная группа (ПКГ IV)	
КУ 1	
Заведующий библиотекой	17 740
Заведующий (начальник) структурным подразделением (<i>в составе подразде- ления</i>): кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебной (УП) мастерской и др. структурными подразделениями, реализующими ОП ДО	
Заведующий структурным подразделением с высшим медицинским образо- ванием (отделением, лабораторией)	
Начальник отдела	
Режиссёр (звукорежиссёр)	



Федеральное агентство воздушного транспорта

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Московский государственный
технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Положение об оплате труда
ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет
гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Базовые документы МГТУ ГА

Руководитель клубного формирования, студии

КУ 2

Главный инженер авиационно-технической базы (АТБ)

Заведующий (начальник, руководитель) обособленным структурным подразделением, реализующим ОП ДО: кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебной (УП) мастерской, учебного хозяйства и др. структурных подразделений ОУ, старший мастер образовательного учреждения (подразделения), Заведующий стрелковым тиром

18 630

Начальник авиационно-учебного центра (АУЦ)

Начальник учебной авиационно-технической базы (УАТБ)



Федеральное агентство воздушного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Московский государственный
технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Положение об оплате труда
ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет
гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Базовые документы МГТУ ГА

Приложение № 6
к Положению об
оплате труда МГТУ ГА

ТАБЛИЦА ОТНЕСЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ (ПКГ) И КВАЛИФИКАЦИОННЫМ УРОВНЯМ (КУ), С УКАЗАНИЕМ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ С УЧЕТОМ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ КОЭФФИЦИЕНТОВ.

Педагогические работники (филиалы СПО)

Должность	Должностной оклад с 01.10.2025г	
Вторая профессиональная квалификационная группа (ПКГ II)		
КУ 1		
Младший воспитатель	13 860	
Руководитель кружка		
Третья профессиональная квалификационная группа (ПКГ III)		
КУ 1		
Инструктор (по труду, по физической культуре)	14 590	
Музыкальный руководитель		
КУ 2		
Инструктор-методист	15 350	
Концертмейстер		
Педагог (ДО, -организатор, социальный)		
Тренер-преподаватель		
КУ 3		
Воспитатель	16 150	
Инструктор тренажёра		
Мастер производственного обучения		
Методист		
Педагог-психолог		
Старший инструктор-методист		
Старший педагог ДО		
Старший тренер-преподаватель		
КУ 4		
Преподаватель	17 000	
Преподаватель-организатор ОБЖ		
Руководитель физического воспитания		
Старший воспитатель		



Федеральное агентство воздушного транспорта

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Московский государственный
технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Положение об оплате труда

**ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет
гражданской авиации» (МГТУ ГА)**

Базовые документы МГТУ ГА

Старший методист

17 000



Федеральное агентство воздушного транспорта

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Московский государственный
технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Положение об оплате труда

**ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет
гражданской авиации» (МГТУ ГА)**

Базовые документы МГТУ ГА

- № 216н от 05.05.2008г. «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»;
- № 217н от 05.05.2008г. «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования»;
- № 235н от 21.05.2008г. «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников военизированной и сторожевой охраны»;
- № 247н от 29.05.2008г. «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»;
- № 248н от 29.05.2008г. «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»;
- № 305н от 03.07.2008г. «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сферы научных исследований и разработок»;
- № 342н от 18.07.2008г. «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников печатных средств массовой информации»;
- № 393н от 08.08.2008г. «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников воздушного транспорта»;
- № 526 от 06.08.2007г. «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников»;
- № 570 от 31.08.2007г. «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии».



Федеральное агентство воздушного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Положение об оплате труда
ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Базовые документы МГТУ ГА

Приложение № 7
к Положению об
оплате труда МГТУ ГА

ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ (ВО)

Наименование критерия	Показатели критериев	Начисление баллов	Кол-во баллов	Форма подтверждения
1	2	3	4	5
1.	Учебная, учебно-методическая работа ППС max = 45 баллов			
1.1. Использование инновационных технологий в образовательном процессе	1.1.1. Разработка онлайн-курсов по дисциплинам	ППС	30	Электронный накопитель информации с онлайн-курсом. Рецензия профилирующей кафедры. Заключение Отдела развития образовательных программ и контроля качества
	1.1.2. Разработка диагностической работы по оценке качества подготовки обучающихся по образовательной программе	ППС	20	Электронный накопитель информации с диагностической работой. Рецензия профилирующей кафедры. Заключение Отдела развития образовательных программ и контроля качества
	1.1.3. Разработка фондов оценочных средств по дисциплинам, ГИА с использованием дистанционных технологий	ППС	10	Электронный накопитель информации с фондом оценочных средств. Рецензия профилирующей кафедры
	1.1.4. Преподавание дисциплин на английском языке с использованием процедурных тренажеров воздушных судов	ППС	5	Выписка из расписания учебных занятий по практике Тренажерная подготовка
	1.1.5. Внедрение специализированного прикладного программного обеспе-	ППС	2	Выписка из протокола заседания кафедры о внедрении специализированно-



Федеральное агентство воздушного транспорта

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Московский государственный
технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Положение об оплате труда
ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет
гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Базовые документы МГТУ ГА

	чения в учебный процесс			го прикладного программного обеспечения в учебный процесс, с описание специализированного прикладного программного обеспечения с указанием наименования дисциплины, тем и видов занятий где оно используется
1.2. Результаты учебной деятельности	1.2.1. Наличие ВКР, выполненных по заявкам предприятий, имеющих акт о внедрении и практической ценности	Руководитель ВКР	3 за 1 ВКР	Данные выпускника (ФИО, группа). Копия заявки предприятия, копия акта о внедрении и практической ценности
	1.2.2. Наличие ВКР, выполненных с применением специализированного прикладного программного обеспечения	Руководитель ВКР	2 за 1 ВКР	Данные выпускника (ФИО, группа). Копия отзыва руководителя ВКР с описанием специализированного прикладного программного обеспечения и его использования при разработке ВКР
	1.2.3. Руководители ВКР занявших призовые места в конкурсе	1 место 2 место 3 место	4 2 1	Копии приказов о результатах конкурса
	1.2.4. Наличие студентов, ставших победителями, призерами международных соревнований, Чемпионатов России, Спартакиады транспортных вузов России, учебных заведений ГА, Московских студенческих спортивных игр, Спартакиады МГТУ ГА	Преподаватели (тренеры команд)	2 за одного студента, но не более 10 баллов	Копии приказов, протоколов соревнований, именных грамот, подтверждающих награждение медалями, грамотами. Копия приказа ректора о тренерах команд
1.3. Повышение квалификации	1.3.1. Посещение специализирован-	ППС, участвующий в меро-	1 за мероприятие, но не более 3 бал-	Именной бейдж или скриншот письма от



Федеральное агентство воздушного транспорта

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Московский государственный
технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Положение об оплате труда
ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет
гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Базовые документы МГТУ ГА

	ных выставок, участие в семинарах, круглых столах.	приятии	лов	организатора мероприятия с подтверждением регистрации
	1.3.2. Участие в вебинарах, дистанционных семинарах.	ППС, участвующий в мероприятии	1 за мероприятие, но не более 3 баллов	Копия сертификата, свидетельства или скриншот письма от организатора мероприятия
	1.3.3. Прохождение стажировок, курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки		3 за стажировку, повышение квалификации. 6 за профессиональную переподготовку	Копия удостоверения о прохождении стажировки. Копия удостоверения о повышении квалификации. Копия диплома о профессиональной переподготовке установленного образца.
1.4. Участие в разработке и актуализации учебно-методических материалов	1.4.1. Разработка Модели выпускника по направлению подготовки (специальности)	Разработчики	15	Утвержденная проректором по УМРиМП Модель выпускника
	1.4.2. Учебник, изданный в МГТУ ГА	Авторы	25	Наличие учебника в НТБ
	1.4.3. Учебное пособие по дисциплинам ООП, изданное в МГТУ ГА	Авторы	10	Наличие учебного пособия в НТБ
	1.4.4. Учебно-методическое пособие по дисциплинам ООП, изданное в МГТУ ГА	Авторы	5	Наличие учебно-методического пособия в НТБ
	1.4.5. Учебно-методическое пособие по дисциплинам ООП	Авторы	2	Выписка из протокола заседания кафедры об утверждении учебных материалов. Наличие учебных материалов в НТБ
	1.4.6. Разработка рабочих программ по дисциплинам ООП, программы	ППС	5	Утвержденные проректором по УМРиМП рабочие программы, программы ГИА и ФОС ГИА



Федеральное агентство воздушного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Положение об оплате труда ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Базовые документы МГТУ ГА

	ГИА и ФОС ГИА по ООП			
	1.4.7. Разработка фондов оценочных средств по дисциплинам ООП	ППС	3	Утвержденные проректором по УМРиМП фонды оценочных средств по дисциплинам ООП
	1.4.8. Призеры конкурсов: Лучшая учебная и учебно-методическая работа, изданная в РИО МГТУ ГА	1 место 2 место 3 место	10 5 3	Копии приказов ректора о результатах конкурсов
2.	Профориентационная и воспитательная работа max = 5 баллов			
2.1. Профориентационная работа со школьниками	2.1.1. Участие в Днях открытых дверей	ППС	5	Приказ (распоряжение) о проведении Дня открытых дверей
2.2. Воспитательная работа	2.2.1. Куратор группы.	ППС	5	Приказ (распоряжение) о закреплении кураторов групп.
	2.2.2. Организация и проведение профориентационных, воспитательных и культурно-массовых мероприятий в МГТУ ГА и на иных площадках	ППС	5	Приказ (распоряжение) о проведении профориентационных, воспитательных и культурно-массовых мероприятий
	2.2.3. Руководство проектами студентов (волонтерство, популяризация здорового образа жизни, формирование толерантности в молодежной среде и т.п.)	ППС	5	Приказ (распоряжение) об утверждении проекта студентов
3.	Организационная работа max = 25 баллов			
3.1. Руководство подразделением, выполнение дополнительной нагрузки	3.1.1. Эффективность управления	Декан факультета	25	Решение проректора по направлению
		Заведующий кафедрой	20	Решение проректора по направлению
	3.1.2. Эффективность выполнения дополнительной	Лица, выполняющие работу по обеспечению	20	Решение проректора по направлению



Федеральное агентство воздушного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Положение об оплате труда ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Базовые документы МГТУ ГА

	нагрузки	эффективности работы факуль- тета (заместите- ли деканов)		
	3.1.3. Эффектив- ность организаци- онной деятельности	Ученый секре- тарь Ученого совета факульте- та (ученый сек- ретарь кафедры)	10	Решение проректора по направлению
	3.1.4. Эффектив- ность организаци- онной деятельности	Председатель Методического совета по специ- альности / направлению подготовки	15	Решение проректора по направлению. Копия протоколов заседания Методи- ческого совета
	3.1.5. Эффектив- ность организаци- онной деятельности	Секретарь Ме- тодического со- вета по специ- альности / направлению подготовки.	10	Решение проректора по направлению. Копия протоколов заседания Методи- ческого совета
	3.1.6. Эффектив- ность организаци- онной деятельности	Лица, выполня- ющие работу по организации де- ятельности ре- дакции журнала Научный вест- ник МГТУ ГА (МИАЖ «Crede Experto»)	10	Решение проректора по направлению
	3.1.7. Эффектив- ность организаци- онной деятельности	Лица, выполня- ющие работу по организации де- ятельности дис- сертационного совета Д 42.2.001.01	10	Решение проректора по направлению
	3.1.8. Эффектив- ность организаци- онной деятельности	Куратор научной работы студен- тов на факульте- те	5	Решение проректора по направлению Копия приказа о назначении курато- ров
	3.1.9. Эффектив- ность организаци- онной деятельности	Ответственный за спортивную работу в универ- ситете	5	Решение проректора по направлению Копия приказа о назначении ответ- ственных
4.	Результативность научной работы ППС max. = 25 баллов			



Федеральное агентство воздушного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Положение об оплате труда ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Базовые документы МГТУ ГА

4.1. Значимые научные достижения	4.1.1. Издание монографий с внедрением в учебный процесс МГТУ ГА	Автор (пропорционально авторскому вкладу)	15	Акт о реализации в учебном процессе. Аффiliation МГТУ ГА
	4.1.2. Защита диссертации: Кандидатской	Руководитель, консультант, соискатель	15	Копия протокола диссертационного совета
	Докторской		20	
4.2. Статьи в научных изданиях	4.2.1. Опубликование статьи в журнале, входящем в ядро РИНЦ, Белый список	Автор (пропорционально авторскому вкладу)	15	Ссылка на страницу eLibrary. Аффiliation МГТУ ГА
	4.2.2. Опубликование статьи в журнале, входящем в список РИНЦ	Автор (пропорционально авторскому вкладу)	10	Ссылка на страницу eLibrary. Аффiliation МГТУ ГА
4.3. Участие в заседаниях диссертационных советов, экспертных советов ВАК, НТС ФАВТ, Минтранса	4.3.1. Участие в экспертной деятельности: диссертационных советов	Члены совета	2	Копия Решения комиссии диссертационного совета
	экспертных советов		3	Копия экспертного заключения
4.4. Участие в научных конференциях	4.4.1. Руководство международной, всероссийской конференцией	ППС	Руководитель, модератор 10; Секретарь конференции 8; Руководитель секции 5; Секретарь секции 2.	Программа конференции
	4.4.2. Руководство студенческой конференцией	ППС	Руководитель, заместитель руководителя секции 5; Секретарь секции 3.	Программа конференции
	4.4.3. Руководство научными мероприятиями в рамках «Недели науки»	Руководитель мероприятия	3	Программа мероприятия



Федеральное агентство воздушного транспорта

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Московский государственный
технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Положение об оплате труда

**ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет
гражданской авиации» (МГТУ ГА)**

Базовые документы МГТУ ГА

	4.4.4 Публикация по итогам международной, всероссийской конференции, индексируемых в РИНЦ	Автор (пропорционально авторскому вкладу)	5	Ссылка на страницу eLibrary. Аффiliation МГТУ ГА
4.5. Участие в выставках	4.5.1. Представление экспоната, материалов, доклад на выставке	Автор	5	Программа выставки. Аффiliation МГТУ ГА
4.6. Рецензирование	4.6.1. Рецензирование научных статей (в т.ч. рефератов на английском языке Научного вестника МГТУ ГА)	Рецензент	3	Копия рецензии, реферата
	4.6.2. Написание отзыва на автореферат диссертации, внешние научные проекты, монографии и т.д.	Рецензент	5	Копия отзыва
	4.6.3 Участие в работе редколлегии сборников материалов университетских конференций	Член редколлегии	10	Ссылка на страницу в eLibrary с указанием роли редактора
4.7. Руководство научной работой обучающихся в МГТУ ГА	4.7.1. Руководство обучающимся, выигравшим грант Ученого Совета МГТУ ГА, научных фондов	Руководитель	3	Копия приказа МГТУ ГА, извещение научного фонда
	4.7.2. Получение обучающимся призового места по результатам международных всероссийских, отраслевых выставок, конкурсов	Руководитель	5	Копия диплома о присуждении призового места на мероприятии
	4.7.3 Публикация обучающегося в журналах, материалах конференций, индексируемых в РИНЦ	Руководитель	2	Ссылка на запись в eLibrary с указанием научного руководителя Аффiliation с МГТУ ГА



Федеральное агентство воздушного транспорта	
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)	
Положение об оплате труда ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)	
Базовые документы МГТУ ГА	

4.8. Показатель публикации пуб- ликационной ак- тивности	4.8.1. Индекс Хирша в РИНЦ	Автор	от 1 до 3 – 1 балл; от 4 до 6 – 2 бал- ла; от 7 до 12 – 3 балла; от 13 до 20 – 4 балла; свыше 21 – 5 баллов.	Копия личной стра- ницы в eLibrary.
---	---------------------------------------	--------------	--	--



Федеральное агентство воздушного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Положение об оплате труда
ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Базовые документы МГТУ ГА

ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ СПО

Наименование критерия	Показатели критериев	Начисление баллов	Кол-во баллов	Форма подтверждения
1	2	3	4	5
Учебная, учебно-методическая работа ПР max = 65 баллов				
1.1. Инновационные технологии в образовательном процессе (max = 15 баллов)	1.1.1. Мультимедийное сопровождение лекций, уроков, практических и лабораторных занятий	ПР	2	Презентации по дисциплине, мультимедийные лабораторные и практические работы и т.д.
	1.1.2. Применение балльно-рейтинговой системы обучения	ПР	2	Данные БРС по группам
	1.1.3. Внедрение прикладного программного обеспечения, обучающих компьютерных программ в учебный процесс	ПР	2	Наименование дисциплины, тема, скриншот задания, главного меню программы и т.д.
	1.1.4. Внедрение элементов дистанционного обучения, дистанционные консультации	ПР	5	Скриншоты переписки со студентами, записи вебинаров в том числе в ЭОС филиала
	1.1.5. Интернет-страница (страница в ЭОС) преподавателя с материалами по дисциплине	ПР	4	Адрес Интернет-страницы (страницы в электронной образовательной среде) преподавателя
1.2. Результаты учебной деятельности (max = 10 баллов)	1.2.1. Наличие ВКР, выполненных по заявкам предприятий, имеющих акт о внедрении или практическую ценность	Руководитель ВКР	2 за 1 ВКР	Данные выпускника (ФИО, группа), копия заявки предприятия, копия акта о внедрении
	1.2.2. Наличие ВКР, выполненных с применением прикладного программного обеспечения, с получением практических результатов (программный продукт, действующий макет, физическая модель)	Руководитель ВКР	1 за 1 ВКР	Данные выпускника (ФИО, группа), копия отзыва руководителя с отметкой о выполнении ВКР с применением прикладного программного обеспечения
	1.2.3. Применение Интернет- и компьютерного тестирования при текущем контроле успеваемости, рубежном контроле, промежуточной аттестации	ПР, использующий тестирование	2 за 1 группу	Копия протокола (рейтинг-листов) тестирования
	1.2.4. Проведение занятий лекционно-поточным методом	ПР, использующий данную форму занятий	5 за лекционный поток	Выписка из расписания занятий
	1.2.5. Проведение открытых, показательных занятий в масштабе	ПР	5 за одно занятие	Протокол заседания цикловой комиссии с



Федеральное агентство воздушного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Московский государственный
технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Положение об оплате труда
ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет
гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Базовые документы МГТУ ГА

	филиала			обсуждением занятия, список участников занятия
	1.2.6. Проведение открытых, показательных тематических классных часов	ПР	5 за одно занятие	Протокол заседания цикловой комиссии с обсуждением занятия, список участников занятия
	1.2.7. Наличие курсантов (команд), ставших победителями/призерами внешних олимпиад, конкурсов, выставок, участников конференций	Руководитель участника (команды)	Международных 10/8/6 Всероссийских 8/6/4 Региональных 6/4/2 Филиала 3/2/1	Копия сертификата, диплома
1.3. Повышение квалификации (max = 10 баллов)	1.3.1. Посещение специализированных выставок, участие в семинарах, круглых столах.	ПР, участвующий в мероприятии	1 за мероприятие	Именной бейджик или скриншот письма от организатора мероприятия с подтверждением регистрации
	1.3.2. Участие в вебинарах, дистанционных семинарах.	ПР, участвующий в мероприятии	1 за мероприятие	Копия сертификата, свидетельства или скриншот письма от организатора мероприятия
	1.3.3. Прохождение стажировок, курсов повышения квалификации, подготовительных курсов.	ПР, участвующий в мероприятии	2 за свидетельство	Копия сертификата, свидетельства
	1.3.4. Участие с докладом в научно-практических и научно-методических конференциях филиала	ПР, участвующий в мероприятии	5 за доклад с учетом авторского вклада	Копия сертификата участника, программы конференции
	1.3.5. Публикация статей в сборниках материалов научно-практических и научно-методических конференций	ПР - авторы	5 за 1 статью в сборнике филиала 7 за 1 статью во внешнем сборнике с учетом авторского вклада	Копия титульной страницы, оглавления сборника, копия статьи.
	1.3.6. Участие в работе методических советов, методических объединений по специальностям (дисциплинам)	ПР	3 в филиале 5 во внешних	Копия протокола заседания совета (объединения)



Федеральное агентство воздушного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Положение об оплате труда ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Базовые документы МГТУ ГА

1.4. Наличие разработанных учебно-методических материалов (max = 30 баллов)	1.4.1 Учебник (учебное пособие)	Авторы	30 в квартал и 10 баллов в течение последующих 3 кварталов с учетом авторского вклада	Выходные данные издания, скан обложки
	1.4.2. Учебное пособие, стенд, макет по дисциплинам, МДК ООП	Авторы	10 и 5 баллов в течение последующих 3 кварталов с учетом авторского вклада	Выходные данные учебного пособия, скан обложки, копии рецензий, выписка из Протокола заседания цикловой комиссии или заключение зам. Директора с оценкой полезности
	1.4.3. Учебно-методическое пособие по дисциплинам, МДК, ПМ ООП, локальные акты (положения) по организации образовательного процесса по программам СПО	Авторы	10 с учетом авторского вклада	Выходные данные учебно-методического пособия (положения), скан обложки, копии рецензий, выписка из Протокола заседания цикловой комиссии или заключение зам. Директора с оценкой полезности
	1.4.4. Разработка тест-конструктора по дисциплине ООП	ПР	5 за один тест объемом не менее 20 заданий	Скриншот экрана тест-конструктора
	1.4.5. Разработка фонда оценочных средств по государственной итоговой аттестации (дисциплинам ООП, междисциплинарному курсу, практикам)	ПР	15 (10)	Выписка из Протокола заседания цикловой комиссии, копия титульного листа
	1.4.6. Разработка электронного учебно-методического комплекса по дисциплине ООП	ПР	10	Выписка из Протокола заседания цикловой комиссии, копия титульного листа
	1.4.7. Разработка (корректировка) учебного плана по специальности	ПР	10 (3)	Копия утвержденного установленным порядком учебного плана
	1.4.8. Разработка (переработка) рабочей учебной программы по дисциплине ООП	ПР	5 (2)	Копия утвержденной установленным порядком рабочей программы дисциплины. Выписка из протокола за-



Федеральное агентство воздушного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Положение об оплате труда
ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Базовые документы МГТУ ГА

				седания цикловой комиссии с указанием внесенных изменений
	1.4.9. Разработка (переработка) рабочей учебной программы междисциплинарного курса, профессионального модуля ООП	ПР	10 (4)	Копия утвержденной установленным порядком рабочей программы курса, модуля. Выписка из протокола заседания цикловой комиссии с указанием внесенных изменений
	1.4.10. Разработка и постановка дополнительно к имеющимся лабораторных (практических по формированию профессиональных компетенций) занятий по дисциплинам ООП, вновь вводимых учебным планом или проводимых впервые	ПР	3 (за 1 лабораторную работу или практическое занятие)	Выписка из Протокола заседания цикловой комиссии, руководство для выполнения ЛР (ПЗ), дидактические материалы
	1.4.11. Разработка сценария, съемка и монтаж учебных видеофильмов	ПР	20 (за фильм продолжительностью не менее 20 мин.)	Выписка из Протокола заседания цикловой комиссии, демоверсия фильма
	1.4.12. Разработка учебно-методических и дидактических материалов для проведения занятий с использованием процедурных тренажеров самолетов	ПР	10 (за 1 двухчасовое занятие в тренажерном классе)	Выписка из Протокола заседания цикловой комиссии, копии дидактических и учебно-методических материалов
	1.4.13. Разработка календарно-тематического плана по дисциплине ООП	ПР	3 (за одно КТП)	Выписка из Протокола заседания цикловой комиссии, копия титульного листа
	1.4.14. Призеры конкурсов на лучшую учебную, учебно-методическую, методическую работу	1 место 2 место 3 место	10 5 3	Копия приказов о результатах конкурсов
	1.4.15. Внедрение в учебный процесс инновационных образовательных технологий	ПР	10	Выписка из Протокола УМС
Профориентационная и воспитательная работа max = 15 баллов				
2.1. Воспитательная работа (max = 15 баллов)	2.1.1. Классное руководство учебной группой	ПР	7	Копия плана воспитательной работы в группе на семестр
	2.1.2. Организация и проведение экскурсий с учебной группой	ПР	2	Дата и место проведения, список участников



Федеральное агентство воздушного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Положение об оплате труда
ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)
Базовые документы МГТУ ГА

	2.1.3. Подготовка курсантов для участия в спортивных, культурно-массовых, патриотических мероприятиях	ПР	3	Дата проведения, вид мероприятия, список участников
	2.1.4. Проведение курсовых собраний, индивидуальная работа с курсантами и их родителями.	ПР	3	Дата проведения, вид мероприятия, список участников
	2.1.5. Проведение профориентационной работы в городе/области/регионе	ПР	2/3/5	Документ, подтверждающий факт проведения мероприятия, с указанием даты, места, вида (приказ, распоряжение, служебная записка, др.).
Организационная работа max = 20 баллов				
3.1. Руководство подразделением, выполнение дополнительных поручений (max = 20 баллов)	3.1.1. Эффективность управления	Начальник отделения СПО	15	Решение директора, заместителя директора, декана
		Председатель цикловой комиссии (ПК)	10	Решение директора, заместителя директора, декана, начальника отделения СПО
	3.1.2. Эффективность выполнения дополнительной нагрузки по руководству учебным кабинетом (учебной лабораторией)	ПР	10	Решение декана (заведующего отделением СПО). План развития учебно-лабораторной базы кабинета, документы, подтверждающие выполнение работ по развитию УЛБ
	3.1.3. Выполнение дополнительных поручений	ПР	10	Решение декана (заведующего отделением СПО) Дата, вид выполненной работы, отчетные материалы