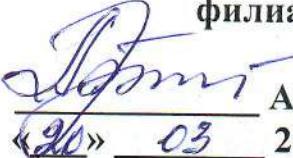


«Согласовано»  
Председатель Курсантского  
Совета колледжа

  
А. Ашурков  
«20» июня 2018 г.

«Утверждаю»  
Директор Кирсановского АТК -  
филиала МГТУ ГА

  
А.Е. Пунт  
«20» 03 2018 г.

**ПРАВИЛА**  
**внутреннего распорядка курсантов**  
**Кирсановского авиационного технического колледжа – филиала**  
**федерального государственного бюджетного образовательного**  
**учреждения высшего образования «Московский государственный**  
**технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила разработаны на основе Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013г. № 185, Положения и локальных актов Кирсановского авиационного технического колледжа – филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА).

1.2. Целью настоящих Правил является способствовать соблюдению и укреплению дисциплины курсантов, выполнении ими режима и распорядка дня в период учебной, учебно-практической деятельности, охране имущества, рациональному использованию учебного времени, улучшению качества учебного и воспитательного процесса.

1.3. Правила регламентируют порядок обучения, проживания курсантов, их права, обязанности и ответственность, порядок применения к ним мер поощрений и взысканий, учебный распорядок и распорядок дня курсантов, взаимоотношения должностных лиц колледжа с курсантами, а также другие вопросы.

1.4. Требование настоящих Правил обязательны для всех курсантов, принятых на обучение. Курсанты, поступившие в колледж, должны быть ознакомлены с настоящими Правилами. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте колледжа.

## **2. Права и обязанности курсантов.**

2.1. Права и обязанности курсантов колледжа определяются законодательством Российской Федерации, настоящими Правилами, Положением и локальными актами колледжа, а также индивидуальными договорами, заключенными между колледжем и курсантами.

2.2. Взаимные права и обязанности участников образовательного процесса возникают с момента издания приказа о зачислении в колледж.

2.3. Курсанты имеют право:

- на получение образования в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами;

- на обучение в пределах федеральных государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным планам;

- на освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное нескольких основных профессиональных образовательных программ;

- на зачет колледжем в установленном внутренними локальными актами порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- на отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- на получение по договору дополнительных платных образовательных услуг;

- на уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья, на свободу информации, на свободное выражение собственных мнений и убеждений;

- участвовать в управлении колледжем, в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности колледжа, в том числе через общественные организации и органы управления колледжа;

- бесплатно пользоваться информационными фондами, услугами учебных, лечебных и других подразделений колледжа, лечебнооздоровительной инфраструктурой, принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях;

- на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- на участие в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляющей колледжем, под руководством научно-педагогических работников;

- на поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- досрочно сдавать экзамены при выполнении всех требований, предусмотренных учебной программой с разрешения учебного отдела и по согласованию с воспитательным отделом;
- избирать и быть избранным в органы управления колледжа;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- на переход с платного обучения на бесплатное в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- на перевод в другое учебное заведение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации;
- на перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
- на каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- на академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;
- восстановление для получения образования в образовательной организации, реализующей основные профессиональные образовательные программы, в порядке, установленном законодательством об образовании;
- на ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- совмещать учёбу на старших курсах с профессиональной деятельностью и иной работой на условиях частичной занятости, не нарушая распорядок дня курсантов, по согласованию с учебным отделом, с воспитательным отделом и разрешения администрации колледжа;
- создавать органы курсантского самоуправления и курсантские общественные организации;
- на получение информации от колледжа о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки.

Курсанты имеют также и другие права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.,

иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

#### **2.4. Курсанты обязаны:**

- а) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять за время обучения требования образовательной программы по избранной специальности;
- б) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- в) уважать честь и достоинство других курсантов и работников колледжа, не создавать препятствий для получения образования другими курсантами;
- г) повышать культурный и профессиональный уровень, заботиться о престиже колледжа, соблюдать традиции колледжа и гражданской авиации;
- д) бережно относиться и не причинять вред имуществу колледжа, в том числе выданного на период обучения (студенческие билеты, зачетные книжки, медицинские карты, пластиковые карточки, мягкий инвентарь в общежитии и другое);
- е) проходить медицинское освидетельствование и другие виды медицинских осмотров в соответствии с утвержденными графиками;
- ж) при пропуске прохождения медицинского обследования в связи с нахождением в академическом отпуске или по другим причинам, пройти, соответственно медицинское обследование перед выходом на обучение;
- з) находясь на лечении в амбулатории колледжа, неукоснительно выполнять предписания врачей, порядок и правила, установленные амбулаторией;
- и) при нахождении в колледже, на занятиях, в административных помещениях должны быть одеты по установленной форме, соблюдать правила ношения форменной одежды, иметь опрятный внешний вид, аккуратную короткую причёску и гладко выбритым для курсантов мужского пола;
- к) экономно расходовать энергоресурсы и материальные средства, нести материальную ответственность за ущерб, причинённый имуществу колледжа в соответствии с действующим законодательством;
- л) бережно относиться к книжному фонду художественной и научно-технической библиотек, своевременно возвращать литературу, после окончания каждого семестра до убытия на каникулы ликвидировать все читательские задолженности;
- м) выполнять требования Положения колледжа, приказы и распоряжения руководства колледжа, указания работников учебного отдела, воспитательного отдела, соблюдать настоящие Правила, Правила проживания в курсантском общежитии;
- н) соблюдать правила пропускного режима, установленного в колледже;

о) вести себя с достоинством и честью, не допускать нарушений общественного порядка и недостойных поступков, в том числе при нахождении вне расположения колледжа;

п) соблюдать сроки плановых перерывов - каникул в соответствии с календарным учебным графиком;

## **2.5. Курсанту запрещается:**

а) отсутствовать на учебных занятиях и мероприятиях, проводимых воспитательным отделом без уважительных причин;

б) нецензурно выражаться;

в) оскорблять, высказывать грубое и циничное мнение о курсантах, преподавателях, сотрудниках колледжа, а также в отношении колледжа;

г) играть в азартные игры;

д) распивать, употреблять, проносить и хранить на территории колледжа спиртные напитки (пиво), наркотические, токсические и психотропные вещества, находиться в нетрезвом состоянии, состоянии алкогольного и иного опьянения;

е) находиться в учебных аудиториях, кабинетах колледжа в верхней одежде и головных уборах;

ж) использовать сотовые телефоны на учебных занятиях, построениях и других мероприятиях;

з) проводить в жилые помещения посторонних лиц, а также предоставлять свои комнаты для проживания данным лицам;

и) курить на территории колледжа, а также хранить и использовать электронные сигареты и аналогичные им приспособления, предназначенные для вдыхания различных веществ;

к) иметь, проносить на территорию колледжа, а также на место прохождения практики взрыво- и огнеопасные вещества, токсические и наркотические вещества, яды, режущие и колющие предметы, проносить и хранить на территории колледжа огнестрельное, газовое и пневматическое оружие;

л) без соответствующего разрешения выносить предметы и оборудование из учебных аудиторий и других помещений колледжа;

н) распространять идеологию терроризма и экстремизма.

## **3. Проживание курсантов.**

3.1. Курсанты, обучающиеся за счет средств Федерального бюджета, обеспечиваются общежитием (при наличии свободных мест), питанием, форменным обмундированием и стипендией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### **3.2. Курсанты проживают:**

- иногородние (обучающиеся за счет средств Федерального бюджета) при наличии свободных мест - в общежитии колледжа с правом выхода в город в свободное от занятий и плановых мероприятий время;

- местные - по месту жительства родителей или законных представителей;

- на частных квартирах - имеющие семьи и другие курсанты на основании их рапортов, согласия родителей и разрешения руководства колледжа. Размер платы за проживание в общежитии, коммунальные и бытовые услуги рассчитывается в соответствии законодательством Российской Федерации и устанавливается в соответствии с приказом ректора.

3.3. Порядок пользования общежитием определяется Положением о курсантском общежитии. Перераспределение мест в общежитиях производится ежегодно при новом приёме курсантов.

3.4. Денежная компенсация курсантов за питание и проживание на частных квартирах колледжем не производится.

3.5. Курсанты обязаны твердо знать настоящие Правила в части их касающейся.

#### **4. Поощрения курсантов за успехи в учёбе и работе.**

4.1. За успехи в учебе, активное участие в научно-исследовательской работе, общественной и спортивной жизни колледжа для курсантов устанавливаются следующие меры поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение Почётной грамотой;
- награждение ценным подарком;
- выдача премии;
- назначение повышенной стипендии;
- снятие ранее наложенного взыскания.

4.2. Поощрения объявляются приказом директора по представлению воспитательного отдела, учебного отдела подразделения и доводятся до сведения курсантов учебной группы (курса, колледжа). Выписка из приказа о поощрении заносится в личное дело курсанта.

4.3. Курсанты, особо отличившиеся в учёбе и научной работе, могут быть представлены к назначению именных стипендий, в том числе стипендий Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, отраслевых стипендий.

#### **5. Ответственность курсантов. Основания прекращения образовательных отношений.**

5.1. За невыполнение, нарушение обязанностей, предусмотренных Положением колледжа, настоящими Правилами, положением о курсантском общежитии, Кодексом этики курсанта, обучающегося в образовательном учреждении и другими локальными актами колледжа, к курсантам могут быть применены следующие меры дисциплинарных взысканий:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из колледжа.

5.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

5.3. К курсанту могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в следующих случаях:

- за подделку документов, связанных с обучением в колледже, в том числе документов об образовании, учебных ведомостей, зачетных книжек, медицинских справок, а также за представление курсовой или выпускной квалификационной работы, выполненной другим лицом;

- за распитие (употребление), пронос и хранение на территории колледжа спиртных напитков (пиво), наркотических, токсических и психотропных веществ и их прекурсоров; нахождение в нетрезвом состоянии, состоянии алкогольного и иного опьянения на территории колледжа;

- за нарушение обязанностей, предусмотренных Положением колледжа, Правил внутреннего распорядка курсантов колледжа, Положения о курсантском общежитии, Кодекса этики курсанта, иных локальных актов колледжа;

- в связи с невыходом (несвоевременным выходом) из академического отпуска, невыходом (несвоевременным выходом) с плановых перерывов - каникул;

- в связи с осуждением курсанта за уголовно-наказуемые преступления;

- в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации и локальными актами колледжа.

5.4. Перед применением мер дисциплинарного взыскания от курсанта должно быть затребовано письменное объяснение по существу допущенного нарушения.

5.5. Если по истечении трех учебных дней объяснение не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение курсанта дать такое объяснение оформляется актом и не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

5.6. Мера дисциплинарного взыскания к курсанту применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия курсанта во время болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5.7. Дисциплинарные взыскания объявляются приказом директора колледжа, который доводится до курсанта, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего курсанта под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия курсанта. Отказ курсанта, родителей несовершеннолетнего курсанта ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом. Курсант, родители несовершеннолетнего курсанта вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применения к курсанту.

5.8. Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания к курсанту не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.9. Директор до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право согласно представлению учебного отдела и

воспитательного отдела снять ее с курсанта по собственной инициативе, просьбе курсанта, родителей несовершеннолетнего курсанта, ходатайству Курсантского совета.

5.10. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленными настоящими Правилами.

5.10.1. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе колледжа:

- за нарушения обязанностей, предусмотренных Положением, настоящими Правилами внутреннего распорядка курсантов колледжа, Положением о курсантском общежитии, иных локальных актов колледжа; за подделку документов, связанных с обучением в колледже (в том числе учебных ведомостей, зачётных книжек, рапортчиков, медицинских справок и др.); за употребление спиртных напитков, наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров; за совершение уголовно наказуемых деяний и др.;

- в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана,

- в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и колледжа.

5.10.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт колледжа. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта колледжа, об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами колледжа прекращаются с даты его отчисления из колледжа.

5.10.3. Лицо, отчисленное из колледжа, по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в колледже в течение пяти лет после отчисления из него при наличии в нем свободных мест и с

сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

Восстановление обучающегося, отчисленного по инициативе колледжа, производится в течение 5 лет после отчисления, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено, при наличии вакантных мест, как правило, на платную основу обучения.

Лиц, отчисленных из колледжа за грубые нарушения дисциплины (связанные с употреблением спиртных напитков, наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, хулиганством, уголовно наказуемыми действиями и др.), колледж имеет право не восстанавливать.

5.10.4. Порядок отчисления, перевод обучающихся с курса на курс, перевод для обучения по другому направлению подготовки (специальности), перевод из других средних профессиональных учебных заведений и восстановление обучающихся, ранее обучавшихся в колледже, производится в соответствии с локальными актами колледжа.

## **6. Учебный распорядок колледжа.**

6.1. Учебные занятия в колледже проводятся по расписанию в соответствии с образовательными программами. Учебное расписание составляется на семестр или иной период в зависимости от категории курсантов, утверждается заместителем директора по учебно-методической работе и доводится до сведения курсантов.

6.2. Внесение изменений в утвержденное расписание занятий проводится с разрешения заместителя директора по учебно-методической работе или других уполномоченных лиц. Об изменениях в расписании учебный отдел информирует цикловые комиссии, воспитательный отдел и учебные группы.

6.3. Продолжительность академического часа - 45 мин. О начале учебного занятия и его окончании преподаватели и курсанты извещаются звонком. После каждого академического часа занятий устанавливается перерыв в соответствии с расписанием звонков учебных занятий.

6.4. Вход курсантов в аудиторию и выход из аудитории после сигнала о начале занятий (фактического начала занятий преподавателем) допускается только с разрешения преподавателя.

6.5. Преподаватель, воспитатель курса обязан контролировать соблюдение курсантами правил ношения форменной одежды. Курсанты, нарушающие правила ношения форменной одежды, к занятиям не допускаются.

6.6. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить в аудиторию во время их проведения, кроме случаев, вызванных чрезвычайными обстоятельствами.

6.7. В колледже устанавливается обязательное посещение курсантами всех аудиторных занятий, за исключением освобождённых от занятий в установленном порядке (наряд, отпуск, болезнь и др.).

За пропуски занятий без уважительных причин учащийся может быть наказан в административном порядке:

- пропуск занятий 6 и более академических часов в месяц — меры общественного воздействия со стороны классного руководителя, воспитателя;

- за пропуск занятий 18 и более академических часов в месяц - меры общественного воздействия, приглашение родителей в колледж для беседы и представление на наказание приказом по колледжу;

- пропуск занятий более 36 академических часов в месяц и (или) 72 часа в семестр - представление на отчисление.

6.8. Учебные занятия в колледже проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических и выездных занятий, лабораторных, контрольных работ, курсового проектирования (курсовой работы), а также путем выполнения выпускной квалификационной работы.

6.9. Вызов преподавателей и курсантов с учебных занятий может быть только по срочным причинам с разрешения директора или его заместителей.

6.10. Отвлечение курсантов от участия в предусмотренных расписанием учебных занятий для исполнения каких-либо обязанностей и решения вопросов, не связанных с изучением конкретной учебной дисциплины, допускается в установленном в колледже порядке.

6.11. До начала каждого учебного занятия и в перерывах между занятиями в аудиториях, лабораториях и кабинетах лаборанты (или иные уполномоченные лица) с привлечением при необходимости дежурных курсантов учебной группы подготавливают необходимые для проведения занятия учебные пособия, оборудование и аппаратуру.

6.12. Каникулы курсантов определяются учебными планами, графиком учебного процесса и представляются в учебном году общей продолжительностью не менее 8 недель, в том числе не менее 2 недель в зимний период при выполнении курсантами учебной программы. Дополнительные отпуска предоставляются курсантам по причинам семейно-бытового характера.

6.13. Старшина группы непосредственно взаимодействует с курсантами учебных подразделений.

В обязанности старшины группы входит:

- ежедневно перед началом занятий получать в учебном отделе журнал, рапортчику, отмечать отсутствующих на занятиях и представлять журнал преподавателям, ведущим занятия. После окончания занятий сдавать журнал в учебный отдел;

- после окончания занятия подписывать рапортчику у преподавателя;

- по окончании всех занятий подписывать рапортчику у воспитателя и сдавать её в учебный отдел;

- извещать курсантов об изменениях в расписании учебных занятий;

- контролировать состояние учебной дисциплины на занятиях и сохранность помещений, учебного оборудования и инвентаря;

- назначать на каждый учебный день дежурного по группе.

6.14. В обязанности дежурного по группе входит:

- до начала каждого учебного занятия совместно с лаборантами (или иными уполномоченными лицами) подготовить учебную аудиторию, лабораторию или кабинет к занятиям и необходимые для проведения занятия учебные пособия, оборудование и аппаратуру;
- при входе преподавателя в аудиторию подать команду «Внимание» и доложить преподавателю по следующей форме «Группа ... в количестве ... человек к занятиям готова, отсутствует ... человек по ... причинам. Дежурный по группе курсант..»;
- после окончания занятий сдать учебную аудиторию, лабораторию или кабинет лаборантам (или иным уполномоченным лицам).

6.15. После доклада дежурного преподаватель здоровается с курсантами, проверяет присутствие курсантов на занятиях с оформлением журнала учёта посещаемости, форму одежды и приступает к занятиям. Преподаватель несет ответственность за оформление журнала, и в случае его отсутствия, должен потребовать его предоставления от старшины группы. При проведении занятий в составе подгруппы рапортичка подписывается каждым преподавателем.

6.16. Во время занятий контроль за порядком и состоянием оборудования в учебных помещениях, соблюдением формы одежды курсантов осуществляется преподаватель, проводящий занятия.

6.17. Вовремя самостоятельных занятий в учебных помещениях соблюдается такой же порядок, как и при проведении аудиторных занятий с преподавателем.

6.18. Учебный распорядок в подразделениях колледжа при прохождении учебной практики курсантами определяется соответствующими положениями.

## **7. Распорядок дня обучающихся - курсантов.**

7.1. Распорядок дня разрабатывается ежегодно согласовывается с Курсантским советом колледжа и утверждается директором колледжа.

## **8. Порядок питания курсантов в столовой.**

8.1. Порядок питания курсантов в столовой определяется Положением по организации питания курсантов колледжа.

8.2. Режим питания курсантов в столовой определяется распорядком дня.

8.3. При проведении спортивных и иных мероприятий разрешается выдача курсантам сухих пайков по заявке руководителей структурных подразделений.

## **9. Служба внутреннего наряда курсантов.**

9.1 Внутренний наряд назначается для поддержания внутреннего порядка, контроля выполнения распорядка дня в течение дня до отбоя и для выполнения хозяйственных работ.

Посты внутреннего наряда организовываются:

- Здание общежития;

- Административное здание колледжа;
- Помещение столовой.

9.2. В состав внутреннего наряда назначаются двое дневальных (один из них старший).

9.3. Форму одежды дневальных определяет старший воспитатель.

9.4. Состав внутреннего наряда объявляется старшиной курса на построении курса.

9.5. Учет нарядов на курсантов ведет воспитатель курса.

9.6. Развод и инструктаж внутреннего наряда проводится воспитателем курса в 16.40 часов ежедневно.

9.7. Дневальный обязан:

- следить за точным выполнением распорядка дня;
- постоянно знать наличие людей в подразделении;
- проводить общий подъем личного состава;
- следить за уборкой закрепленной территории и постоянно поддерживать порядок;
- не пропускать в помещение посторонних лиц;
- не разрешать вынос имущества без разрешения заведующего общежития;
- докладывать о всех нарушениях воспитателю курса.

## **10. Внешний вид и форма одежды курсантов.**

10.1. В служебных помещениях колледжа и на учебных занятиях курсанты обязаны быть одеты в форменное обмундирование. Курсанты, обучающиеся за счет средств Федерального бюджета, обеспечиваются форменным обмундированием, а курсанты, обучающиеся на договорной основе, приобретают установленную в колледже форму за свой счет. Курсанты женского пола могут заменить форменную юбку на брюки прямого покроя установленного цвета. Длина юбки допускается не выше 10 см. от колена. Разрешается ношение личных вещей во вне учебного времени, а также при выходе в город.

10.2. Предметы форменной одежды и знаки различия должны отвечать установленным образцам, быть аккуратно и тщательно подогнаны и содергаться в исправном состоянии.

10.3. Курсантам запрещается:

- ношение смешанной формы одежды;
- ношение не присвоенных по должностной категории знаков различия;
- ношение не присвоенных знаков классности, рекламных и других знаков, не введенных в установленном порядке.

10.4. В случае утери и порчи предметов форменного обмундирования курсанты, получившие форму за счет средств Федерального бюджета, приобретают форму за свой счет.

## **11. Взаимоотношения между должностными лицами колледжа и курсантами.**

11.1. Взаимоотношения между должностными лицами колледжа и курсантами строятся на основе взаимного уважения в соответствии с Положением, Правилами внутреннего трудового распорядка, Кодекса этики курсанта, настоящими Правилами и Договора, заключенного между колледжем и курсантом.

11.2. В целях координации всего учебного и воспитательного процесса в колледже, курсанты закрепляются за воспитателем курса.

11.3. Учебный отдел, воспитательный отдел, цикловые комиссии являются основными звенями воспитательной работы с курсантами.

Организация и проведение воспитательной работы возлагаются:

- в период теоретических занятий - на преподавательский состав;
- во внеучебное время - на воспитателя курса.

11.4. Все должностные лица в колледже по отношению к курсантам являются начальниками и старшими.

11.5. Начальники и курсанты в обращении между собой обязаны соблюдать вежливость, тактичность и выдержанность, по вопросам службы обращаться друг к другу на «Вы».

12.1. Действие настоящих Правил распространяется на все категории курсантов.

12.2. Настоящие Правила действуют с момента утверждения директором колледжа до момента принятия Правил в новой редакции.

Разработал

Н.А. Косинич

Согласовал

А.В. Аршинова