УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
Кирсановского АТК - филиала МГТУ Г А
от «26» января 2021г. № 6 «а»

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в Кирсановском АТК - филиале МГТУ ГА на 2021-2022 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1. ***Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов Кирсановского АТК - филиала МГТУ ГА***			
1.1.1	Экспертиза действующих нормативно правовых актов в Кирсановском АТК - филиале МГТУ ГА, подлежащих проверке на коррупционность.	Начальник ОК Юрисконсульт	постоянно
1.1.2	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов колледжа.	Юрисконсульт	постоянно
1.1.3	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	ЗДК по ВР и СВ Юрисконсульт	по мере необходимости
1.2 ***Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществление руководства Кирсановского АТК - филиала МГТУ ГА***			
1.2.1	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	ЗДК по УМР	январь, август 2021-2022 гг.
1.2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	Директор	постоянно
1.2.3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогического совета. При участии на совещаниях работников правоохранительных органов (по согласованию).	Директор	в течении года постоянно
1.2.4	Привлечение к дисциплинарной ответственности руководителей структурных подразделений, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Директор	по факту выявления
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			

2.1	***Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции***

2.1.1	Информационное взаимодействие администрации колледжа с правоохранительным и органами, занимающимися вопросами противодействия коррупции.	Директор	постоянно
2.1.2	Проведение мониторинга признаков коррупционных проявлений на территории колледжа, информирование ректора университета о выявленных фактах коррупции.	Директор ЗДК по УМР	по окончании семестров
2.1.3	Внесение изменений в планы мероприятий по противодействию коррупции при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными и контролирующими органами коррупционных правонарушений.	ЗДК по ВР и СВ Юрисконсульт	по мере необходимости
2.2 Совершенствование организации деятельности колледжа в части размещения заказов			
2.2.1	Проведение заседаний закупочной комиссии при колледже.	ЗДК по НС и МТО	по мере необходимости
2.2.2	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральными законами от 18.07.2011 года № 223- ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	ЗДК по НС и МТО Закупочная комиссия	постоянно
2.2.3	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов (договоров).	ЗДК по НС и МТО	постоянно
2.2.4	Контроль за целевым использованием бюджетных средств.	Директор Гл. бухгалтер	постоянно
2.2.5	Организация систематического контроля достоверности данных, указанных в актах выполненных работ и оказанных услуг в колледже.	Директор	постоянно
2.2.6	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием бюджетных средств, государственного имущества, финансово-хозяйственной деятельностью колледжа, в том числе: - о законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Директор Гл. бухгалтер	постоянно
2.3 Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования Кирсановского ЛТК -филиала МГТУ ГЛ. Совершенствование деятельности администрации колледжа.			
2.3.1	Размещение в зданиях и помещениях колледжа мини-плакатов с информацией о профилактике коррупционных проявлений, предупреждении коррупционного поведения об адресах, телефонах и электронных адресах ответственных лиц колледжа, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции.	ЗДК по УМР ЗДК по ВР и СВ	постоянно

2.3.2	Информирование работников и обучающихся о возможности их обращения к администрации колледжа с вопросами формирования положительного имиджа колледжа и заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этики работниками.	Директор	постоянно
2.3.3	Организация личного приема граждан администрацией колледжа.	Директор	постоянно
2.3.4	Обеспечение соблюдения порядка процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.	Зав. канцелярией	постоянно
2.3.5	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый и электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников колледжа с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	ЗДК по ВР и СВ Юрисконсульт	постоянно
2.3.6	Организация и проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов.	Начальник ОК Юрисконсульт	в течении 2021- 2022 гг.
2.3.7	Организация и проведение работы с сообщениями работников колледжа о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей.	ЗДК по ВР и СВ Юрисконсульт	в течении 2021- 2022 гг.
2.3.8	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, особенно на руководящие должности, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в колледже.	Директор Начальник ОК	постоянно
I 2.3.9	Организация и проведение лекций (обучающих мероприятий) с представителями структурных подразделений колледжа по вопросам реализации антикоррупционной политики.	ЗДК по УМР ЗДК по ВР и СВ ЗДК по НС и МТО Гл. бухгалтер	в течении 2021- 2022 гг.
2.3.10	Организация и проведение социологического опросов курсантов, посвященных отношению к коррупции.	ЗДК по ВР и СВ	Не реже двух раз в год
2.3.11	Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение государственной итоговой аттестации в форме проведения междисциплинарного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы; - независимая экспертиза оценки качества обра-	ЗДК по УМР	постоянно

	зования; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические исследования: - самообследование деятельности университета, с обязательным размещением отчета на официальном сайте колледжа.		
2.3.12	Организация систематического контроля за заполнением документов государственного образца о среднем профессиональном образовании.	ЗДК по УМР	постоянно
2.3.13	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в колледже.	Директор	постоянно
2.3.14	Усиление контроля за, обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в колледже.	Гл. бухгалтер Юрисконсульт	постоянно
2.3.15	Ведение действующей рубрики "Противодействие коррупции" на официальном сайте колледжа.	ЗДК по ВР и СВ	постоянно
2.3.16	Анализ и обобщение обращений работников, обучающихся по вопросам организации образования, а также связанными с проявлением коррупции.	Зав. канцелярией	постоянно
2.3.17	Анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в колледже.	ЗДК по ВР и СВ	ежеквартально
2.3.18	Представление в МГТУ ГА сведений о проведенных мероприятиях по предотвращению и урегулированию конфликта интересов по установленной форме.	ЗДК по ВР и СВ	Ежеквартально, до 25 числа месяца, следующего за отчетным
2.4 Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров и правовому просвещению всех участников образовательного процесса			
2.4.1	Проведение мероприятий по изучению правовых и морально-этических аспектов в целях повышения правовой культуры, формирования антикоррупционного мировоззрения в коллективе колледжа и нетерпимости к коррупционным проявлениям.	ЗДК по ВР и СВ	Один раз в год
2.4.2	Организация антикоррупционного образования в колледже: - Организация повышения квалификации преподавательского состава по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся. - Разработка методических рекомендаций по внедрению в учебные дисциплины тем антикоррупционной направленности, раскрывающих особенности проявления коррупции в различных сферах жизнедеятельности, а также способствующих формированию у курсантов антикоррупционного мировоззрения в соответ-	ЗДК по УМР	2021-2022 гг.

	ствии с правовыми и морально-этическими нормами; - Осуществление преподавателями колледжа качественного преподавания учебных материалов по противодействию коррупции в рамках различных учебных дисциплин: истории, обществознания. права и т.д.. с целью формирования у обучающихся качественно нового антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня правосознания и общей правовой культуры обучающихся; - Осуществление контроля организации и обеспечения учебной и методической работы, исключающего коррупционные составляющие, приводящие к системной неэффективности управления по подготовленности преподавателей к учебным занятиям, выполнению ими индивидуальных планов работы, а также организации самостоятельной работы студентов, их успеваемости и учебной дисциплины; - Контроль порядка проведения экзаменационных сессий и ликвидации задолженностей в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях образовательного процесса; - Проведение внеплановых проверок работы преподавателей по оценке качества проводимых занятий, объективности при осуществлении контроля знаний, соблюдения студентами посещаемости занятий и сроков сдачи академических задолженностей, с целью оценки и документирования результатов деятельности преподавателя за год.		
2.4.3	Проведение заседаний курсантского совета колледжа по вопросам противодействия коррупции в образовательном учреждении с целью воспитания правового и гражданского сознания, получения навыков поведения в демократическом правовом обществе, в том числе и навыков антикоррупционного поведения.	ЗДК по ВР и СВ	Два раза в год
2.4.4	Организация воспитательной работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Организация и проведение Недели правовых знаний с целью повышение уровня правосознания и правовой культуры.	ЗДК по ВР и СВ	Апрель 2022, 2022 гг.
2.4.5	Участие в олимпиадах по обществознанию. праву. Проведение конференций курсантских исследовательских работ, в том числе правовой направленности.	ЗДК по УМР	2021-2022г.г.
2.4.6	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий: - оформление стенда в филиалах;	ЗДК по УМР	9 декабря 2022, 2022 гг.

	- проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз связанных с коррупцией»; - обсуждение проблемы коррупции среди работников колледжа.		

Заместитель директора колледжа
По воспитательной работе и социальным вопросам Н. А. Косинич